**FORMULÁŘE s pokyny pro vyplnění**

**pro podávání návrhu studijního programu v rámci institucionální akreditace**

**nebo žádosti o akreditaci studijního programu na Národní akreditační úřad**

(aktualizace 7.2., změny vyznačeny žlutě)

Formuláře jsou určeny pro přípravu nových studijních programů, které nahradí stávající SP/SO, jejichž akreditace končí v r. 2019-20, a měly by být předkládány rektorovi (v případě SP vedoucích k regulovanému povolání v předstihu 2-3 měsíce MZd, MPSV, MŠMT apod.) v průběhu zimy a jara 2018.

**Obecné pokyny pro vyplnění**

* předložené formuláře jsou určeny
	+ pro přípravu návrhu SP v rámci institucionální akreditace pro oblast / oblasti vzdělávání (návrh SP) - oranžově označeno
	+ pro přípravu žádosti o akreditaci SP na Národní akreditační úřad (akreditace SP) - šedě;
* formuláře jsou zpracovány tak, aby oranžové údaje určené pro návrh SP, byly vždy využitelné i pro přípravu akreditace SP pro případ, že by UK nezískala příslušnou oblasti vzdělávání (OV);
* oranžově označené údaje se vyplňují vždy (není-li uvedena nutnost nahrazení „šedými údaji“)

upozornění: v některých případech jsou u „oranžově označeného údaje“ dvoje pokyny k vyplnění (oranžové i šedé) v závislosti na tom, jedná-li se o návrh SP nebo akreditaci SP;

* šedě označené údaje se vyplňují pouze pro podávání žádosti o akreditaci SP;
* formuláře jsou nabízeny ve dvou variantách - souborech:
	+ formuláře s pokyny pro vyplnění (v tomto souboru), které je nezbytné před odevzdání návrhu SP na RUK **smazat!**
	+ prázdné formuláře bez pokynů k vyplnění v druhém souboru, v případě vyplňování tohoto formuláře velmi doporučujeme prostudovat zde uvedené pokyny k vyplnění;
* nepoužité tabulky smažte;
* fonty jsou nastaveny Times New Roman 11, ev. 12 nebo 10, podle typu formuláře a typu údajů – před odevzdáním návrhu SP na RUK prosíme o formální úpravu jednotlivých formulářů.

**Obecné pokyny pro předkládání na RUK**

* návrhy SP i akreditace SP budou dle Akreditačního řádu projednány fakultními orgány, předloženy rektorovi a po kontrole na RUK projednány Radou pro vnitřní hodnocení (RVH);
* RVH udělí oprávnění uskutečňovat SP v rámci institucionální akreditace usnesením, ve kterém budou uvedeny i stávající SP/SO, jejichž studenti by měli nebo mohou v novém SP dostudovat;
* RVH schválí žádost o akreditaci SP, kterou pak rektor předloží Národnímu akreditačnímu úřadu (NAU);
* návrhy SP / akreditace SP budou v  r. 2018 předkládány rektorovi podle harmonogramu, který bude domluven v průběhu října-listopadu 2017;
* u studijních programů zaměřených na přípravu k výkonu regulovaného povolání je nutno spolu s návrhem SP / akreditací SP předložit rektorovi také povolení, resp. stanovisko příslušného uznávacího orgánu: o stanovisko žádá děkan podle požadavků příslušného orgánu v takovém předstihu, aby mohl být dodržen domluvený harmonogram;
* u studijních programů uskutečňovaných ve spolupráci se zahraniční vysokou školou nebo školami může jít buď o návrh SP, nebo o akreditaci SP. Fakulta se rozhodne pro jednu z variant na základě kritérií uvedených [zde](http://www.cuni.cz/UK-4304.html).
* před přípravou a schvalováním návrhu SP / akreditace SP na fakultě a jejím předložením rektorovi doporučujeme prostudovat informace na úvodní webové stránce a opatření rektora č. 58/2017 „Návrh studijního programu v rámci institucionální akreditace;
	+ - * návrh SP / akreditace SP připravená ve „wordovských formulářích“ se předá na RUK v jednom nesvázaném písemném vyhotovení spolu s elektronickou verzí (bližší info na https://www.cuni.cz/UK-8405.html).;
* akreditace SP schválená RVH bude podávaná NAU elektronicky v podobě jednoho souboru ve formátu .pdf, který připraví fakulta: jeden soubor reprezentuje jednu kompletní žádost o akreditaci, název souboru nesmí být příliš dlouhý a neměl by obsahovat diakritiku, soubor nesmí být vytvořen skenováním dokumentů, ale převedením textu do formátu .pdf, který na disku obecně zabírá méně místa a umožňuje používat funkce textového vyhledávání.

**A-I – Základní informace o podávání návrhu SP / žádosti o akreditaci SP**

**Název vysoké školy: UNIVERZITA KARLOVA**

**Název fakulty / fakult, příp. vysokoškolského ústavu:**

**Název spolupracující instituce:**

 ***pokyny k vyplnění:*** *oficiální název instituce (ústav AV ČR, jiná právnická osoba, česká VŠ, VOŠ), se kterou má být studijní program uskutečňován.*

**Název zahraniční vysoké školy:**

 ***pokyny k vyplnění:*** *oficiální název zahraniční vysoké školy v případě žádosti o akreditaci společného studijního programu na NAU*

**Název detašovaného pracoviště:**

**Název studijního programu:**

 ***pokyny k vyplnění:*** *oficiální název SP v jazyce výuky bez použití zkratek uváděný na diplomu a dodatku k diplomu*

**Typy žádostí:**

 ***pokyny k vyplnění****: vyberte jednu z možností:*

žádost o udělení akreditace studijního programu (Národním akreditačním úřadem)

žádost o udělení oprávnění uskutečňovat studijní program v rámci institucionální akreditace pro oblast nebo oblasti vzdělávání

**Datum vyjádření akademického senátu fakulty nebo fakult:**

**Datum schválení vědeckou radou fakulty nebo fakult příp. vysokoškolského ústavu:**

 ***pokyny k vyplnění:*** *v případě více fakult uveďte název fakulty, ev. vš. ústavu*

**Datum podpisu dohody se spolupracující institucí:**

**Datum podpisu dohody se zahraniční vysokou školou:**

**Datum usnesení Rady pro vnitřní hodnocení o postoupení žádosti o akreditaci Národnímu akreditačnímu úřadu:**

 ***pokyny k vyplnění:*** *vyplňuje RUK*

**Datum udělení oprávnění uskutečňovat studijní program Radou pro vnitřní hodnocení:**

 ***pokyny k vyplnění:*** *vyplňuje RUK*

**Odkaz na elektronickou podobu žádosti o akreditaci SP:**

***pokyny k vyplnění:*** *vyplňuje se pro akreditaci SP na NAU podle pokynů RUK*

**Odkazy na relevantní vnitřní předpisy: http://www.cuni.cz/UK-146.html**

**ISCED F:**

***pokyny k vyplnění:*** *Uvede se kód Klasifikace oborů vzdělání CZ-ISCED-F 2013* [*https://www.czso.cz/csu/czso/klasifikace-oboru-vzdelani-cz-isced-f-2013*](https://www.czso.cz/csu/czso/klasifikace-oboru-vzdelani-cz-isced-f-2013)

|  |
| --- |
| **A-II-1 – basic registry data*****IMPLEMENTING STUDY PROGRAMME AT THE FOREIGN HIGHER EDUCATION INSTITUTION***In case of more international partner HEIs, please add tables A-II-1, A-II-2,…etc |
| **International partner HEI** |  |
| **Domicile** |  |
| **Unit of the HEI involved** |  |
| **Domicile** |  |
| **Contact person** |  |
| **Phone** |  |
| **E-mail** |  |
| **Name of study programme (according to foreign accreditation)** |  |
| **Name of specialty (according to foreign accreditation)** |  |
| **Accredited from (date)** |  |
| **Accredited until (date)** |  |
| **Accredited by** | *Under the Government Decree No. 274/2016 Coll. of the Czech Republic, the respective accreditation decision (or equivalent) is an obligatory annex to this application*.  |
| **Under the legislative provision** |  |
| **Foreign academic title awarded** |  |
| **More detailed description of the International partner HEI**  |
|  |

|  |
| --- |
| **B-Ia – Základní evidenční údaje o studijním programu** |
| **Název studijního programu v jazyce výuky** |  ***pokyny k vyplnění:*** *oficiální název SP uváděný na diplomu a dodatku k diplomu bez použití zkratek.*  |
| **Název studijního programu v jazyce výuky** |  ***pokyny k vyplnění:*** *oficiální název SP (bez použití zkratek) v dalším jazyce výuky v případě návrhu obsahově zcela shodných SP v různých jazycích výuky – typicky doktorské SP*.  |
| **Překlad názvu studijního programu do ČJ** |  ***pokyny k vyplnění:*** *překlad oficiálního názvu SP do českého jazyka v případě cizojazyčného SP pro účely dodatku k diplomu*.  |
| **Překlad názvu studijního programu do AJ** |  ***pokyny k vyplnění:*** *překlad oficiálního názvu SP do anglického jazyka pro účely dodatku k diplomu*.  |
| **Typ studijního programu** |  ***pokyny k vyplnění:*** *uvádí se:* bakalářský *nebo* magisterský *nebo* navazující magisterský *nebo* doktorský. |
| **Profil studijního programu** |   ***pokyny k vyplnění:*** *uvádí se:* akademicky zaměřený *nebo* profesně zaměřený ***pokyny k vyplnění:*** *rozdíl mezi profesně a akademicky zaměřeným SP je dán především požadavky na odbornou praxi a vědeckou a tvůrčí činnost, které jsou určeny OR č. 32/17 Standardy SP UK, resp. nařízení vlády č. 274/2016 Sb*. |
| **Názvy specializací v jazyce výuky** |  ***pokyny k vyplnění:*** *oficiální názvy specializací SP bez použití zkratek.*  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **Překlad názvů specializací do ČJ** |  ***pokyny k vyplnění:*** *překlad názvů specializací do českého jazyka v případě cizojazyčného SP pro účely dodatku k diplomu*.  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **Překlad názvů specializací do AJ** |  ***pokyny k vyplnění:*** *překlad názvů specializací do anglického jazyka pro účely dodatku k diplomu*.  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **Sdružené studium** | Ano – Ne***pokyny k vyplnění:*** *v případě “ano“ se uvádí:* plný studijní plán *(dříve jednooborové studium)*hlavní studijní plán (maior)přidružený studijní plán (minor)*;* *mohou být uvedeny všechny tři studijní plány, nebo jen dva z nich, samostatně může SP obsahovat pouze hlavní studijní plán (maior).* |
| **Forma studia** | ***pokyny k vyplnění:*** *uvádí se:* prezenční - kombinovaná – distanční*v případě kombinované formy studia Bc a Mgr SP je požadováno* ***minimálně 80 hod.*** *přímé výuky za semestr, s výjimkou posledního semestru. V případě, že je méně než* ***80 hod.*** *přímé výuky za semestr, jedná se o distanční formu studia ( Nařízení vlády č.274/2016 Sb.,Hlava II, písm.I)* |
| **Standardní doba studia** |  |
| **Jazyk výuky studijního programu** |  ***pokyny k vyplnění:***  *Studijní program je uskutečňován vždy v jednom jazyce výuky, pro každý jazyk, v němž má být SP uskutečňován, je třeba předložit samostatný návrh SP. V případě, že jsou jazykové verze studijního programu totožné a liší se pouze název SP (typicky doktorské studium), podává se pouze jedna žádost s uvedením více jazyků výuky v této rubrice a více oficiálních názvů SP, ev. specializací (výše)*.  |
| **Udělovaný akademický titul** |  ***pokyny k vyplnění:*** *výběr:* Bc.- Mgr. - MUDr.- MDDr. - Ph.D.  |
| **Typ diplomu pro meziuniverzitní studium** |  ***pokyny k vyplnění:***  *jen pro meziuniverzitní studium (MUS) se zahraniční vysokou školou. Vyberte specifikaci MUS: 1)* společný diplom*; 2)* dva nebo více samostatných diplomů*; 3) kombinace ad1 a ad2.*  |
| **Státní rigorózní zkouška** | Ano – Ne | **Udělovaný akademický titul** | JUDr. - PhDr. - RNDr. - PharmDr. - ThDr. - ThLic. |
| **Garant studijního programu** |  ***pokyny k vyplnění:*** *jméno, příjmení včetně titulů*  |
| **Předpokládaný počet přijímaných uchazečů ke studiu ve studijním programu**  |  ***pokyny k vyplnění:*** *Maximální počet přijímaných uchazečů v akademickém roce. Předpokládá-li fakulta nárůst počtu přijímaných uchazečů v průběhu uskutečňování SP, uvedou se předpokládané počty i pro následující akademické roky. Je-li to relevantní (např. z důvodu velkého rozdílu mezi počty přijatých a zapsaných studentů), uveďte očekávaný poměr mezi přijatými a zapsanými studenty.* *Pozn: u totožných SP ve více jazycích výuky je třeba počty studentů vztáhnout k jazyku výuky.* |
| **Zaměření na přípravu k výkonu regulovaného povolání** | Ano – Ne***pokyny k vyplnění:*** *„ano“ se uvádí v případě, že je SP zaměřen na přípravu k výkonu regulovaného povolání, „jehož absolvováním se bezprostředně naplňují odborné předpoklady pro výkon regulovaného povolání“.*  |
| **Zaměření na přípravu odborníků z oblasti bezpečnosti České republiky** | Ano – Ne***pokyny k vyplnění:*** *uvádí se „ano“ v případě, že je SP zaměřen na přípravu odborníků z oblasti bezpečnosti České republiky (typicky stávající SO Vojenská tělovýchova).*  |
| **Uznávací orgán** |  ***pokyny k vyplnění:***  *Uvádí se název uznávacího orgánu (např. Ministerstvo zdravotnictví, Ministerstvo školství mládeže a tělovýchovy apod.), příp. uznávacích orgánů příslušných pro regulované profese, k jejichž výkonu studijní program absolventy připravuje*.  |
| **Oblast(i) vzdělávání** (u více oblastí vzdělávání také podíl jednotlivých oblastí vzdělávání na výuce v %) |
|  ***pokyny k vyplnění:***  *Uvede* ***se oblast nebo oblasti vzdělávání****, do které nebo do nichž má být navrhovaný studijní program zařazen. (SP náleží do oblasti nebo do oblastí vzdělávání tehdy, pokud se povinnými součástmi státní zkoušky, popřípadě obhajobou disertační práce, ověřují profilující znalosti nebo dovednosti ze základních tematických okruhů náležejících do dané oblasti nebo daných oblastí vzdělávání. Ověřování znalostí nebo dovedností z tematických okruhů, které mají pro SP pouze podpůrný charakter, není samo o sobě důvodem k zařazení SP do další oblasti vzdělávání.)**U studijního programu, který náleží do více oblastí vzdělávání, se uvádí procentně vyjádřený podíl jednotlivých oblastí vzdělávání na výuce z hlediska podílu kreditů odpovídajících profilujících předmětů a obsahu státní závěrečné zkoušky.* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Stávající studijní programy a obory, které nový studijní program nahrazuje, včetně počtu studentů** | **název SP** | **název SO** | **počet studentů** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Poznámka k vazbě nového studijního programu na stávající SP/SO** | Studenti výše uvedených studijních programů a oborů mohou dostudovat v navrhovaném studijním programu podle studijního plánu, podle kterého začali studovat v jednom z výše uvedených studijních programů / oborů, do kterého byli přijati ke studiu. |

***pokyny k vyplnění:*** *uvádí se SP a SO (spolu s počtem jejich studentů), ze kterých nový SP vychází, či na ně navazuje, jejichž studenti by v novém SP měli dostudovat; text v poznámce je předepsán.*

|  |
| --- |
| **B-Ib – Charakteristika studijního programu** |
| **Cíle studia ve studijním programu**  |
| ***Co je primárním cílem či účelem existence daného studijního programu? (Jedná se o jakousi „preambuli“ celého popisu náležitostí SP, prosíme jen stručně)*.** |  |
| **Charakteristika studijního programu** |
| **ODBORNÁ A OBOROVÁ CHARAKTERISTIKA SP**: |
|  ***Jaké je odborné zaměření SP? Z jakých vědních oborů či disciplín vychází a jak se toto zaměření projevuje v rámci související tvůrčí činnosti?***  |   |
| ***Pokud jsou součástí daného SP specializace, popište jejich odborné zaměření v rámci SP*.** |   |
| ***V závislosti na označení popište, zdali se jedná spíše o akademicky či profesně zaměřený SP*.**  |   |
| ***Jaké jsou záměry dalšího odborného rozvoje daného SP?***  |   |
| **CHARAKTERISTIKA SP Z HLEDISKA VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI**  |
| ***Jaká je charakteristika SP v kontextu strategie vzdělávací činnosti na fakultě*?**  |   |
| ***Čím je daný SP jedinečný v kontextu vzdělávací činnosti na UK? Jaké jsou jeho obsahové odlišnosti nebo překryvy s jinými studijními programy na UK*?**  |   |
| ***Jakým způsobem zohledňuje daný SP společenskou poptávku a možnosti uplatnění absolventa v současné společnosti*?**  |   |
| ***Jaké jsou záměry dalšího rozvoje SP z hlediska vzdělávací činnosti na fakultě*?**  |   |
| **CHARAKTERISTIKA SP Z HLEDISKA ORGANIZACE STUDIA**  |
| ***Popište obsahové změny oproti studijnímu programu či programům, nebo studijnímu oboru či oborům, na které tento SP obsahově navazuje*.**  |   |
| ***V případě realizace SP společně s pracovištěm AV ČR popište důvody a okolnosti této spolupráce a podíl pracoviště na uskutečňování SP*.** |   |
| ***V případě realizace SP společně se zahraniční VŠ popište důvody a okolnosti této spolupráce*.**  |   |
| ***Pokud jsou součástí SP specializace, popište stručně jejich význam, zaměření a členění v rámci SP, včetně struktury studijního plánu včetně případného vztahu k studijnímu plánu bez specializací*. *Zdůvodněte případný nižší počet kreditů za společnou část studijního plánu než 50%.***  |   |
| ***Pokud je součástí SP „sdružené studium“, popište strukturu studijních plánů, případné přidružené studijní plány jiných SP apod*.**  |   |
| ***Zde můžete uvést další komentáře, poznámky, vysvětlení k organizaci studia či vypíchnout konkrétní specifika daného SP, které považujete za zajímavé*.**  |   |
| ***V případě ne zcela uspokojivého personálního zabezpečení uveďte informace o personálním rozvoji (např. plánované habilitace, PhD studium apod.).*** |  |
| ***Jaké jsou záměry rozvoje daného SP z hlediska organizace studia*?**  |  |
| ***Hlavní pracoviště fakulty (fakult), která převážně zajišťují výuku.*** |  |
|  |
|  |
|  |
| **Profil absolventa studijního programu** |
| Metodická doporučení ***k vyplnění údaje níže „Odborné znalosti“ a Odborné dovednosti a obecné způsobilosti“:*** * *Popsané znalosti, dovednosti a obecné způsobilosti by měly být v souladu s předpokládanou uplatnitelností absolventa na trhu práce.*
* *Profil absolventa musí být v souladu se studijním plánem a obsahem státní závěrečné zkoušky.*
* *Je důležité pamatovat na to, že profil absolventa nemá odpovídat na otázku „Co absolvent všechno udělal proto, aby dokončil studium?", ale spíše „Co umí a dokáže po absolvování daného SP?“*
* *Profil absolventa musí obsahovat faktické informace o úrovni dosažených znalostí, dovedností a obecných způsobilostí. Každý výstup z učení popsaný v profilu absolventa by měl být v průběhu studia dosažitelný v závislosti na organizaci studijní zátěže.*
* *Každý výstup z učení uvedený v profilu absolventa by mě měl začínat akčním slovesem v přítomném čase, po kterém následuje předmět dotvářející plný kontext. Doporučuje se pro každý výstup z učení užít pouze jedno akční sloveso, přičemž je dobré vyvarovat se vágním výrazům jako „rozumět“, „vědět“, znát“ apod.*

 *ORGANIZAČNÍ POKYNY A DOPORUČENÍ** *Jsou-li pro daný SP uváděny specializace, pak musí profil absolventa obsahovat i znalosti, dovednosti a obecné způsobilosti profilující v rámci SP danou specializaci.*
* *profil absolventa bude v uvedeném znění zveřejněn na webových stránkách UK, případně lze text ke zveřejnění upravit a dát do přílohy návrhu SP (v tom případě zde toto uveďte)*.
 |
| **Odborné znalosti** |
| pokyny ***k vyplnění: METODICKÁ DOPORUČENÍ:*** * *Při popisu prokazatelných znalostí doporučujeme použít tato slovesa: Uspořádat, shromažďovat, definovat, popsat, replikovat, zkoumat, najít, identifikovat, označit, seznamovat, zapamatovat, pojmenovat, stanovit, nastínit*
* *Doporučujeme v rámci této části profilu popsat schopnosti porozumění a interpretace daných znalostí např. za pomocí sloves: Spojit, změnit, objasnit, klasifikovat, sestavit, konzultovat, převést, dekódovat, obhajovat, popsat, rozlišovat, diskutovat, parafrázovat, předvídat, rozpoznat, předvídat, revidovat, přezkoumat, vybrat, vyřešit, přeložit*
* *Doporučujeme popsat zde také schopnosti využít daných znalostí v praxi, např. za pomocí sloves: Aplikovat, vyhodnotit, vypočítat, změnit, vybrat, dokončit, vypočítat, konstruovat, demonstrovat, vyvíjet, objevovat, dramatizovat, zaměstnávat, zkoumat, experimentovat, vytvářet, plánovat, vybírat, zobrazovat, načrtnout, řešit, přenášet, používat*.
 |
| **Odborné dovednosti a obecné způsobilosti** |
| pokyny ***k vyplnění: METODICKÁ DOPORUČENÍ:*** * *Při popisu doporučujeme popsat schopnosti analytického myšlení (definice problému a otázek, zasazování do kontextu apod.), např. za použití sloves: Analyzovat, zhodnotit, uspořádat, rozdělit, vypočítat, roztřídit, klasifikovat, porovnat, spojit, kritizovat, diskutovat, odvodit, určit, odlišovat, rozlišovat, rozdělit, zkoumat, experimentovat, identifikovat, testovat*
* *Při popisu doporučujeme popsat schopnosti syntetického myšlení (multidisciplinární přístup, schopnost nahlížet z více perspektiv apod.), např. za použití sloves: Navrhovat, uspořádat, shromažďovat, třídit, sbírat, skládat, kompilovat, vytvářet, vyvíjet, vysvětlovat, formulovat, generalizovat, vytvářet, integrovat, vyvíjet, připravit, navrhnout, uspořádat, rekonstruovat, spojit, reorganizovat, revidovat, nastavit, shrnout*
* *Při popisu doporučujeme popsat schopnosti kritického myšlení (schopnost vyhodnotit informace, formulovat relevantní argumenty, tvrzení a závěry apod.), např. za použití sloves: Posoudit, shrnout, rozhodnout, porovnat, uzavřít, porovnat, přesvědčit, kritizovat, rozhodnout, bránit, rozlišovat, vysvětlit, zhodnotit, klasifikovat, interpretovat, posuzovat, ospravedlnit*
 |
| **Předpokládaná uplatnitelnost absolventů na trhu práce** |
| pokyny **k vyplnění:** *Charakteristika profesí, pro jejichž výkon má být absolvent připraven, dalších možností jeho uplatnění a charakteristika zaměstnavatelů, u kterých bude moci uplatnit získané vzdělání. V případě, že studijní program je zaměřen na přípravu k výkonu regulovaného povolání, uvádí se zde zejména přehled těchto regulovaných povolání. Pokud se předpokládá uplatnitelnost absolventa v regulovaném povolání, je třeba to vyznačit ve formuláři B-I a doložit povolení / stanovisko příslušného uznávacího orgánu. D*atabáze regulovaných povolání MŠMT: <http://uok.msmt.cz/uok/ru_list.php>  |

|  |
| --- |
| **Pravidla a podmínky pro tvorbu studijních plánů v pregraduálním studiu (vyplněno)** |
| Bakalářské a magisterskéstudium probíhá podle celouniverzitního kreditního systému, který je v souladu s pravidly European Credit Transfer System (ECTS). Povinně volitelné předměty jsou ve studijním plánu organizovány do jedné čí více skupin; student volí povinně volitelné předměty na základě stanoveného minimálního počtu kreditů v každé skupině. Počet kreditů za povinné spolu s minimálním počtem kreditů za povinně volitelné předměty nesmí činit více než 90% (95%) celkového počtu kreditů. Ostatní předměty vyučované na UK se pro daný studijní obor považují za předměty volitelné, jejichž výběr může být studentovi doporučen (doporučené volitelné předměty). Pokyny pro vytváření studijní plánů jsou uvedeny v příloze opatření rektora 58/2017 Pravidla a doporučení pro vytváření studijních programů na UK. |
|  **Podmínky k přijetí ke studiu** |
| ***pokyny NAU k vyplnění*** *pro akreditaci SP na NAU****:*** *Další podmínky k přijetí ke studiu (znalosti, dovednosti, nadání, podmínky týkající se příbuznosti SP u NMgr studia apod.)*; v případě studijního programu realizovaného ve spolupráci se zahraniční vysokou školou *lze uvést případné odchylky v podmínkách přijímacího řízení u zahraniční VŠ.****Pokyny k vyplnění v případě SP zaměřeného na přípravu k výkonu regulovaného povolání :*** *další podmínky pro přijetí odpovídající požadavkům regulačního orgánu (např. MŠMT v případě NMgr SP Učitelství pro SŠ apod.).*  |
| **Návaznost na další typy studijních programů** |
| pokyny ***k vyplnění****: Uskutečňované n. plánované studijní programy dalších typů (Bc, NMgr, PhD), které na navrhovaný studijní program navazují a/nebo na které studijní program navazuje; jedná se o koncepci pojetí studia oboru ve trojstupňovém, případně dvoustupňovém studiu.* *U NMgr SP učitelského zaměření je nezbytné uvést bakalářské SP, na které navazuje*.  |

**POUZE PRO RUK**

|  |
| --- |
| **Profil absolventa pro dodatek k diplomu – český jazyk** (750 znaků – plný studijní plán, 340 znaků sdružené studium) |
| **Profil absolventa pro plný studijní plán bez specializací – český jazyk** |
|  |
| **Profil absolventa pro specializaci A – český jazyk** |
| ***pokyny k vyplnění:*** *celkový profil absolventa (750 znaků) se zohledněním příslušné specializace*  |
| **Profil absolventa pro specializaci B – český jazyk** |
|  |
| **Profil absolventa pro sdružené studium hlavní studijní plán (maior) – český jazyk** |
| ***pokyny k vyplnění:*** *nižší rozsah 340 znaků, obsahuje profilující znalosti a dovednosti získané v hlavním stud. plánu (tzn. obecné části a odborné části), bude doplněn profilujícími znalostmi a dovednostmi z přidruženého studijního plánu jiného SP*  |
| **Profil absolventa pro sdružené studium přidružený studijní plán (minor) – český jazyk** |
| ***pokyny k vyplnění:*** *nižší rozsah 340 znaků, obsahuje profilující znalosti a dovednosti získané studiem přidruženého studijního plánu a bude doplňovat profilující znalosti a dovednosti získané v hlavním studijním plánu jiného SP*  |
| **Profil absolventa pro dodatek k diplomu – anglický jazyk** (850 znaků - plný studijní plán, 375 sdružené studium) |
| **Profil absolventa pro plný studijní plán bez specializací – anglický jazyk** |
|  |
| **Profil absolventa pro specializaci A – anglický jazyk** |
|  |
| **Profil absolventa pro specializaci B – anglický jazyk** |
|  |
| **Profil absolventa pro sdružené studium hlavní studijní plán – anglický jazyk** |
|  |
| **Profil absolventa pro sdružené studium přidružený studijní plán – anglický jazyk** |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **B-IIa – Studijní plány pro bakalářské a magisterské SP - pokyny pro zpracovatele** |

**Studijní program obsahuje samostatné studijní plány pro:**

* prezenční formu
* kombinovanou / distanční formu
* jednotlivé specializace
* sdružené studium (dosavadní dvouoborové studium):
	+ plný studijní plán
	+ hlavní studijní plán (maior)
	+ přidružený studijní plán (minor)
		- (SP nemůže obsahovat pouze přidružený studijní plán (minor))
* sdružené studium se specializacemi
	+ hlavní studijní plán (maior) samostatně pro každou specializaci
	+ přidružený studijní plán (minor) samostatně pro každou specializaci
	+ případně plný studijní plán pro každou specializaci
* studium se zahraniční vysokou školou – s využitím typů studijních plánů výše (pro každou zahraniční VŠ lze použít samostatný formulář prezenčního studia. V záhlaví je třeba rovněž uvést název zahraniční vysoké školy. Další informace [zde](http://www.cuni.cz/UK-4304.html).)
* studium realizované ve spolupráci s jinou institucí (např. VOŠ) – s využitím typů studijních plánů výše
* studium realizované na detašovaném pracovišti – s využitím typů studijních plánů výše

***pokyny k vyplnění formulářů studijního plánu:***

*pokyny k vyplnění* ***rozsahu studijního předmětu*** *pro akreditaci SP na NAU: Celkový rozsah výuky předmětu (přednášek, seminářů, cvičení, laboratoří apod.) za semestr ve vyučovacích hodinách (např. 42p + 28s = 42 vyuč. hod. přednášek + 28 vyuč. hod. seminářů za semestr).*

***rozsah předmětu*** *pro udělení oprávnění uskutečňovat SP v rámci IA: uvádí se v podobě používané ve studijních plánech na fakultě: obvykle týdenní výuka předmětu ve vyučovacích hodinách v podobě „X/Y“ (např. 2/1) , kde „X“ udává počet hodin přednášek, „Y“ udává počet hodin všech ostatních realizací předmětu (cvičení, semináře apod.); u dvousemestrálního předmětu jsou uvedeny rozsahy dva, např. 2/0, 1/1. Rozsah předmětu lze uvést ve dnech, týdnech, u kombinované formy studia je možno uvést rozsah v počtu dnů/hodin za měsíc/semestr, apod., popis rozsahu pak uveďte v poznámkách ke studijnímu plánu.*

*Rozsah dvousemestrálního předmětu se vyplňuje samostatně pro každý semestr v jednom řádku pod sebou.*

***způsob ověření****: uvádí se dle SZŘ: Zápočet (Z), zkouška (Zk), klasifikovaný zápočet (KZ), kolokvium (Kv), klauzurní práce (KP),*

***garant předmětu****: předmět profilujícího základu (PPZ) a základní teoretický předmět profilujícího základu (ZT PPZ) musí mít garanta předmětu - viz Standardy studijních programů UK:*

*Profilující předměty mají garanty, kteří se významně podílí na výuce (OR č. 32/2017 "Standardy studijních programů UK"):*

* *teoretické profilující předměty bakalářského SP jsou garantovány akademickými pracovníky jmenovanými profesorem nebo docentem anebo akademickými pracovníky s vědeckou hodností(CSc., PhD apod), kteří se přiměřeně podílejí na přednáškách.*
* *profilující předměty magisterského SP jsou garantovány akademickými pracovníky min. s vědeckou hodností, kteří se podílejí na jejich výuce v rozsahu minimálně 20 %.*
* *teoretické profilující předměty magisterského SP jsou garantovány akademickými pracovníky jmenovanými profesorem nebo jmenovanými docentem v oboru, který odpovídá příslušné OV, nebo v oboru příbuzném, a kteří se významně podílí na přednáškách.*

***vyučující zodpovědný za předmět pro udělení oprávnění uskutečňovat SP v rámci IA****: u ostatních neprofilujících předmětů se uvádí hlavní (zodpovědný) vyučující, případně další vyučující*

***pokyny k vyplnění vyučujících pro akreditaci SP na NAU****: Uvádí se akademický titul, jméno a příjmení všech vyučujících (mimo garanta) daného předmětu. Odpovídá příloze B-II*

* *Pokud studijní předmět zahrnuje přednášky, uvedou se všichni přednášející s označením „přednášející“ s procentuálně nebo jinak vyjádřeným podílem jednotlivých přednášejících na výuce vždy v závorce za jménem.*
* *Pokud studijní předmět nezahrnuje přednášky, uvedou se v případě seminářů všichni vyučující a v případě praktické výuky (laboratoře, ateliéry apod.) hlavní vyučující s procentuálně nebo jinak vyjádřeným podílem jednotlivých vyučujících na výuce vždy v závorce za jménem. Vyučující se nemusí uvádět u předmětů, které mají pro zaměření studijního programu pouze doplňující charakter (zejména tělesná výchova, cizí jazyky v nefilologických studijních programech apod.)*

*Pokud studijní předmět, který nezahrnuje přednášky, zajišťují studenti doktorského studia, uvede se pouze garant předmětu a skutečnost, že předmět zajišťují studenti doktorského studia bez konkrétních jmen těchto vyučujících.*

***Doporučený ročník / semestr:*** *uvádí se v podobě:* ***1*** *(ročník) nebo* ***1ZS / 2LS*** *(semestr)*

***PPZ – předmět profilujícího základu****: označí se „x“, jedná-li se o PPZ, jinak pole zůstane prázdné*

***ZT PPZ – základní teoretický předmět profilujícího základu:*** *dtto*

***Celkem kreditů:*** *součet kreditů předmětů; ve sloupci PPZ se uvádí počet kreditů předmětů profilujícího základu*

**Pozn.:** *předměty ve studijním plánu by měly být řazeny nejlépe podle doporučeného úseku studia;*

*formuláře B-III – Charakteristika předmětů by měly být seřazeny s ohledem na posuzovatele: buď podle řazení předmětů ve formuláři B-IIa, nebo abecedně, nebo abecedně v rámci úseků studia.*

**Obecná pravidla pro vytváření studijních plánů**

(body odkazují na Pravidla a doporučené postupy pro vytváření studijních programů na UK – příloha 2 opatření rektora č. 58 /2017 https://www.cuni.cz/UK-8464.html)

* ZT PPZ = „základní teoretický předmět profilujícího základu“ (bod č.10, 11) je podstatný pro získání klíčovým znalostí z hlediska profilu absolventa (obvykle přednášky PP ev. PVP), je ověřován státní závěrečnou zkouškou a souvisí s příslušnou oblasti vzdělávání (OV), do které SP náleží. ZT PPZ mají garanty předmětu, kteří se podílí na výuce a pro které musí platit:
* *garantem ZT PPZ v bakalářském SP může být profesor nebo docent anebo vyučující s titulem Ph.D. nebo CSc., kteří se přiměřeně podílejí na přednáškách.*
* *garantem ZT PPZ v magisterském SP může být profesor nebo docent v oboru odpovídající příslušné OV, kteří se významně podílejí na přednáškách.*
* PPZ = „předmět profilujícího základu SP“ (bod č. 9,11) je podstatný pro získání odborných znalostí a dovedností a obecných způsobilostí uvedených v profilu absolventa a je ověřován v rámci státní závěrečné zkoušky.
	+ *garantem PPZ v magisterském SP může být profesor nebo docent anebo vyučující s titulem Ph.D. nebo CSc., kteří se podílejí na jejich výuce v rozsahu minimálně 20%.*

|  |
| --- |
|  |
| **PPZ** | **ZT PPZ** | **PPZ** |
|  |

* ZT PPZ je vždy součástí PPZ :
* ve studijním plánu musí být zřejmý vztah:

PPZ (ZT PPZ)

části SZZ

profilující znalosti a dovednosti

* mezi PPZ patří:
	+ typicky většina povinných předmětů (PP);
	+ povinně volitelné předměty (PVP) v rámci skupiny nebo skupin PVP (= profilující skupina PVP);

profilující skupina PVP obsahuje pouze PPZ;

* součet kreditů za PP spolu s minimálním počtem kreditů z profilující skupiny nebo skupin PVP by měl být významně vyšší než 50 % standardního počtu kreditů (bod č. 18):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| délka (typ) SP | 3letý (Bc) SP | 2letý (NMgr) SP | 5letý (Mgr) SP | 6letý (Mgr) SP |
| kredity za PP a profilující skupiny PVP – **min.** **50%** | 91 | 61 | 151 | 181 |

* personální zabezpečení:
	+ v bc studiu: alespoň 30 % přednášek PP a PVP = doc., prof., Ph.D./CSc.,
	+ v mgr studiu: alespoň 30% přednášek PP a PVP = doc. a prof.
* mezi povinné předměty patří předmět nebo předměty pro přípravu závěrečné práce (bod č. 17), které mohou a nemusí být profilující;
* mezi povinně volitelnými předměty by měl být alespoň jeden předmět vyučován v cizím jazyce (především v magisterském studiu); v případě většího počtu cizojazyčných předmětů, především PP, je nezbytné, aby v podmínkách přijímacího řízení byl uveden požadavek na znalost příslušného cizího jazyka, případně musí být studentovi umožněno, aby doplnil znalosti z příslušného cizího jazyka, nebo aby měl možnost „variantního“ studia předmětu v českém jazyce;
* počet kreditů za PP spolu s minimálním počtem kreditů ze všech skupin PVP nesmí překročit 90 % standardního počtu kreditů (ve specifických případech určených regulovaných povolání 95 %) (SZŘ čl. 9 odst. 10);
* každá forma studia (prezenční, kombinovaná, ev. distanční) má vlastní studijní plán; kombinovaná forma musí obsahovat alespoň 80 hod. kontaktní výuky za semestr, s výjimkou posledního semestru studia (1 hod = alespoň 45 min.), pokud je počet hodin kontaktní výuky nižší, jedná se o distanční formu studia (Standardy SP UK čl. 22 odst. 2).

|  |
| --- |
| **B-IIa – Studijní plány pro bakalářské a magisterské SP** |
| **Označení studijního plánu** | **Studijní plán pro prezenční/kombinovanou/distanční formu** **pokyny k vyplnění:** uveďte pouze jednu z forem studia; |

|  |
| --- |
| **Povinné předměty** |
| **Název předmětu** | **rozsah** | **způsob ověření** | **počet kreditů** | **garant předmětu / vyučující**  | **dopor. roč/sem** | **PPZ** | **ZT PPZ** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Celkem kreditů za povinné předměty**  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Povinné předměty – pro zpracování závěrečné práce** |
| **Název předmětu** | **rozsah** | **způsob ověření** | **počet kreditů** | **garant předmětu / vyučující**  | **dopor. roč/sem** | **PPZ** | **ZT PPZ** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Celkem kreditů za povinné předměty pro zpracování ZP** |  |   |  |  |

|  |
| --- |
| **Povinně volitelné předměty – skupina 1**  |
| **Název předmětu** | **rozsah** | **způsob ověření** | **počet kreditů** | **garant předmětu / vyučující**  | **dopor. roč/sem** | **PPZ** | **ZT PPZ** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Minimální počet kreditů ze skupiny 1** |  |  |

 **Pozn. k vyplnění**: ve skupině PVP jsou všechny PPZ (v tom případě se jedná o profilující skupinu PVP a počet kreditů za PPZ = min. počtu kreditů ze skupiny), nebo nejsou žádné předměty PPZ.

|  |
| --- |
| **Povinně volitelné předměty – skupina 2**  |
| **Název předmětu** | **rozsah** | **způsob ověření** | **počet kreditů** | **garant předmětu / vyučující**  | **dopor. roč/sem** | **PPZ** | **ZT PPZ** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Minimální počet kreditů ze skupiny 2** |  |  |

|  |
| --- |
| **Doporučené volitelné předměty** |
| **Název předmětu** | **rozsah** | **způsob ověření** | **počet kreditů** | **vyučující**  | **dopor. roč/sem** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Poznámky ke studijnímu plánu**  | ***pokyny k vyplnění:*** *uveďte popis organizace studijního plánu, pokud ze struktury studijního plán není zřejmá (např. vysvětlení rozsahu, volba „zaměření“ apod.), případně zde uveďte popis organizace studijního plánu se zahraniční VŠ.* |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rozložení kreditů** | **kredity za PPZ****(včetně ZT PPZ)**  | **kredity za všechny předměty** |
|
| povinné předměty  |  |  |
| povinné předměty - závěrečná práce |  |  |
| povinně volitelné předměty |  |  |
| kredity pro volbu studenta \*) |  |  |
| **Celkem** |  |  |

**Pozn.** \*) kredity pro volbu studenta jsou kredity za volitelné předměty a kredity ze skupin PVP nad rámec minimálního počtu

|  |
| --- |
| **Státní závěrečná zkouška** (státní rigorózní zkouška pro všeobecné a zubní lékařství) |
|  | ***pokyny k vyplnění:*** *Název části nebo částí SZZ s uvedením výčtu případných tematických okruhů (čl. 9 odst. 5 SZŘ), včetně volitelných tematických okruhů, a vymezení jejich obsahu (např. uvedením studijních předmětů, na které části SZZ ev. tematické okruhy navazují).* |
| **část SZZ 1** |  |
| **část SZZ 2** |  |
| **část SZZ 3** |  |
| **část SZZ 4** |  |
| **část SZZ 5** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Další studijní povinnosti** | ***Pokyny k vyplnění******pro akreditaci SP na NAU:*** *K předepsané větě je možné doplnit další případné studijní povinnosti nad rámec studijního plánu, eventuálně doplňující komentář, v případě SP se zahraniční VŠ, lze doplnit další studijní povinnosti na zahraniční VŠ.* |
| Veškeré studijní povinnosti, včetně odborné praxe, jsou na Univerzitě Karlově stanoveny prostřednictvím předmětů“ |
| **Návrh témat kvalifikačních prací**  (pro nové SP) | ***Pokyny k vyplnění:*** *Uveďte návrh alespoň 5 témat bakalářských / diplomových prací.* |
|  |
| **Témata obhájených kvalifikačních prací** | **pokyny *NAU k vyplnění pro akreditaci SP na NAU:*** *U prodloužení platnosti akreditace uveďte alespoň 5 obhájených bakalářských / diplomových prací*. |
| Repozitář závěrečných prací: <https://is.cuni.cz/webapps/zzp/search/?tab_searchas=basic&lang=cs> |
| **Návrh témat rigorózních prací** (pro nové SP) | ***Pokyny k vyplnění:*** *V případě požadovaného rigorózního řízení uveďte alespoň 5 navrhovaných témat rigorózních prací*.  |
|  |
| **Témata obhájených rigorózních prací** | ***pokyny NAU k vyplnění pro akreditaci SP na NAU:*** *V případě požadovaného rigorózního řízení u prodloužení platnosti akreditace uveďte alespoň 5 obhájených rigorózních prací.* |
| Repozitář závěrečných prací: <https://is.cuni.cz/webapps/zzp/search/?tab_searchas=basic&lang=cs> |
|  **Součásti SRZ a jejich obsah** | Vyplněný text |
| Dle Rigorózního řádu UK se státní rigorózní zkouška skládá ze dvou částí, a to ústní zkoušky a obhajoby závěrečné práce. |
| **Státní rigorózní zkouška - ústní část** | ***pokyny k vyplnění:*** *V případě požadovaného rigorózního řízení uveďte stručný obsah ústní části SRZ.* *Obsah ústní zkoušky odpovídá svým zaměřením obsahu státní závěrečné nebo státní doktorské zkoušky konané na fakultě.* |
|  |

**Pokyny k vyplnění**: návrh témat rigorózních prací a obsah státní rigorózní zkoušky lze uvést pouze jednou v případě více studijních plánů s různými formami studia;

**Pravidla pro vytváření studijního plánu se specializacemi:**

* pro studijní plán se specializacemi je nutno dodržet obecná pravidla pro tvorbu studijního plánu (min. 50% kreditů za PP a profilující skupiny PVP, PVP v cizím jazyce apod.);
* každá specializace má vlastní studijní plán, v případě, že návrh SP má více forem studia, uvádí se samostatný studijní plán pro každou specializaci v každé formě studia: stud. plán pro specializaci A v prezenční formě, stud. plán pro specializaci B v kombinované formě, stud. plán pro specializaci A v prezenční formě, stud. plán pro specializaci B v kombinované formě atd.;
* studijní plán studijního programu se specializacemi se člení na společnou část a specializační část (bod č. 20);
* společnou část studijního plánu tvoří:
	+ povinné předměty (PP) mezi které patří: PPZ, předměty pro přípravu závěrečné práce, případné další (ne-profilující) povinné předměty (např. TV, cizí jazyk apod.) (bod č. 22);

Pozn.: v odůvodněných případech mohou být ve společné části některé PP různé pro různé specializace (ekvivalentní předměty), přičemž by měl být zachován jejich společný jednotící princip a charakter (bod č. 23);

* + povinně volitelné předměty (PVP) přiřazené do jedné či více skupin, které mohou a nemusí být profilující skupiny PVP;
* kredity za společnou část studijního plánu by měly tvořit alespoň 50 % z tzv.“určeného počtu kreditů“; nižší počet kreditů musí být odůvodněn a musí být zachován podstatný jednotící princip SP (bod č. 22);

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| délka (typ) SP | 3letý (Bc) SP | 2letý (NMgr) SP | 5letý (Mgr) SP | 6letý (Mgr) SP |
| určený počet kreditů | 162 | 108 | 270 | 324 |
| kredity za společnou část stud plánu | 81 | 54 | 135 | 162 |

* specializační část studijního plánu tvoří:
	+ skupina nebo skupiny PVP, z nichž by alespoň jedna měla být profilující,
	+ případně PP, z nichž by významná část měla být profilující;
* kredity za specializační část studijního plánu nemohou být nižší než 25% z tzv. “určeného počtu kreditů“ (bod č. 27);

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| délka (typ) SP | 3letý (Bc) SP | 2letý (NMgr) SP | 5letý (Mgr) SP | 6letý (Mgr) SP |
| určený počet kreditů  | 162 | 108 | 270 | 324 |
| min. kredity pro specializaci | 40 | 27 | 67 | 81 |

* v případě, že struktura studijního plánu vyžaduje nižší počet kreditů pro „specializaci“, doporučujeme využít modelu tzv. „zaměření“, pro který nejsou stanovena striktní pravidla a lze jej vytvořit v rámci skupiny nebo skupin PVP prostřednictvím doporučené studijní trajektorie nebo systémem rekvizit, případně ekvivalentními PP; zaměření bude uvedeno jako jeden tematický okruh SZZ v dodatku k diplomu;
* státní zkouška se skládá z:
	+ části nebo částí, v rámci kterých se ověřují profilující znalosti nebo dovednosti získané z předmětů společné části studijního plánu;
	+ části nebo částí, nebo tematických okruhů jedné části, v rámci kterých se prověřují profilující znalosti nebo dovednosti získané z předmětů specializační části studijního plánu.

|  |
| --- |
| **B-IIa – Studijní plány pro bakalářské a magisterské SP** |
| **Označení studijního plánu** | **Studijní plán pro specializaci …. - prezenční forma****pokyny k vyplnění:** doplňte název specializace a případně změňte formu studia;  |

|  |
| --- |
| **Povinné předměty – společná část** |
| **Název předmětu** | **rozsah** | **způsob ověření** | **počet kreditů** | **garant předmětu / vyučující**  | **dopor. roč/sem** | **PPZ** | **ZT PPZ** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Celkem kreditů za povinné předměty**  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Povinné předměty – pro zpracování závěrečné práce** |
| **Název předmětu** | **rozsah** | **způsob ověření** | **počet kreditů** | **garant předmětu / vyučující**  | **dopor. roč/sem** | **PPZ** | **ZT PPZ** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Celkem kreditů za povinné předměty pro zpracování ZP** |  |   |  |  |

|  |
| --- |
| **Povinné předměty – pro specializaci NÁZEV** |
| **Název předmětu** | **rozsah** | **způsob ověření** | **počet kreditů** | **garant předmětu / vyučující**  | **dopor. roč/sem** | **PPZ** | **ZT PPZ** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Celkem kreditů za povinné předměty**  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Povinně volitelné předměty – skupina 1 - společná část** |
| **Název předmětu** | **rozsah** | **způsob ověření** | **počet kreditů** | **garant předmětu / vyučující**  | **dopor. roč/sem** | **PPZ** | **ZT PPZ** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Minimální počet kreditů ze skupiny 1** |  |  |

**Pozn. k vyplnění**: ve skupině PVP jsou všechny PPZ (v tom případě se jedná o profilující skupinu PVP a počet kreditů za PPZ = min. počtu kreditů ze skupiny), nebo nejsou žádné předměty PPZ.

|  |
| --- |
| **Povinně volitelné předměty – skupina 2 – pro specializaci NÁZEV** |
| **Název předmětu** | **rozsah** | **způsob ověření** | **počet kreditů** | **garant předmětu / vyučující**  | **dopor. roč/sem** | **PPZ** | **ZT PPZ** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Minimální počet kreditů ze skupiny 2** |  |  |

|  |
| --- |
| **Doporučené volitelné předměty** |
| **Název předmětu** | **rozsah** | **způsob ověření** | **počet kreditů** | **vyučující**  | **dopor. roč/sem** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Poznámky ke studijnímu plánu**  | ***pokyny k vyplnění:*** *uveďte popis organizace studijního plánu, pokud ze struktury studijního plán není zřejmá (např. vysvětlení rozsahu způsob, volby specializací, apod. )* |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Rozložení kreditů** | **kredity za PPZ****(včetně ZT PPZ)** | **kredity za předměty specializace \*\*)**  | **kredity za všechny předměty** |
| povinné předměty  |  |  |  |
| povinné předměty - závěrečná práce |  |  |  |
| povinně volitelné předměty |  |  |  |
| kredity pro volbu studenta \*) |  |  |  |
| **celkem** |  |  |  |

**Pozn**. \*) kredity pro volbu studenta jsou kredity za volitelné předměty a kredity ze skupin PVP nad rámec minimálního počtu;

**\*\*)** doplňte název specializace;

|  |
| --- |
| **Státní závěrečná zkouška** (státní rigorózní zkouška pro všeobecné a zubní lékařství) |
|  | ***pokyny k vyplnění:*** *Název části nebo částí SZZ s uvedením výčtu případných tematických okruhů (čl. 9 odst. 5 SZŘ), včetně volitelných tematických okruhů, a vymezení jejich obsahu (např. uvedením studijních předmětů, na které části SZZ ev. tematické okruhy navazují).* |
| **část SZZ 1** |  |
| **část SZZ 2** |  |
| **část SZZ 3** |  |
| **část SZZ 4** |  |
| **část SZZ 5** |  |

***Pozn. k vyplnění****: státní závěrečná zkouška se uvádí v plném rozsahu u všech specializací; u každé specializace je zvýrazněna část / tematický okruh, který se vztahuje k příslušné specializaci;*

|  |  |
| --- | --- |
| **Další studijní povinnosti** | ***Pokyny k vyplnění pro akreditaci SP na NAU:*** *K předepsané větě je možné doplnit další případné studijní povinnosti nad rámec studijního plánu, eventuálně doplňující komentář.* |
| Veškeré studijní povinnosti, včetně odborné praxe, jsou na Univerzitě Karlově stanoveny prostřednictvím předmětů“ |
| **Návrh témat kvalifikačních prací**  (pro nové SP) | ***Pokyny k vyplnění:*** *Uveďte návrh alespoň 5 témat bakalářských / diplomových prací (event. rozlišení: cca 2-3 témata pro společnou část studijního plánu, cca 3-4 témata pro jednotlivé specializace).* |
|  |
| **Témata obhájených kvalifikačních prací** | **pokyny *NAU k vyplnění pro akreditaci SP na NAU:*** *U prodloužení platnosti akreditace uveďte alespoň 5 obhájených bakalářských / diplomových prací*. |
| Repozitář závěrečných prací: https://is.cuni.cz/webapps/zzp/search/?tab\_searchas=basic&lang=cs |
| **Návrh témat rigorózních prací** (pro nové SP) | ***Pokyny k vyplnění:*** *V případě požadovaného rigorózního řízení uveďte alespoň 5 navrhovaných témat rigorózních prací*.  |
|  |
| **Témata obhájených rigorózních prací** | ***pokyny NAU k vyplnění:*** *V případě požadovaného rigorózního řízení u prodloužení platnosti akreditace uveďte alespoň 5 obhájených rigorózních prací.* |
| Repozitář závěrečných prací: <https://is.cuni.cz/webapps/zzp/search/?tab_searchas=basic&lang=cs> |
|  **Součásti SRZ a jejich obsah** | Vyplněný text  |
| Dle Rigorózního řádu UK se státní rigorózní zkouška skládá ze dvou částí, a to ústní zkoušky a obhajoby závěrečné práce. |
| **Státní rigorózní zkouška - ústní část** | ***pokyny k vyplnění:*** *V případě požadovaného rigorózního řízení uveďte stručný obsah ústní části SRZ.* *Obsah ústní zkoušky odpovídá svým zaměřením obsahu státní závěrečné nebo státní doktorské zkoušky konané na fakultě.* |
|  |

***Pokyny k vyplnění****: návrh témat rigorózních prací a obsah státní rigorózní zkoušky se uvádí u prvního studijního plánu; návrh témat kvalifikačních prací odpovídající společné části se uvádí u prvního studijního plánu, návrh témat kvalifikačních prací odpovídající daným specializacím se uvádí u příslušných specializací;*

**Pravidla pro vytváření studijního plánu pro sdružené (dříve dvouoborové) studium:**

* Při konkrétní realizaci sdruženého studia je student vždy studentem v jednom studijním programu, ve kterém studuje podle hlavního studijního plánu (maior), do tohoto SP koná přijímací řízení, v tomto studijním programu je zapsán; případná „výměna“ hlavního studijního programu a přidruženého studijního programu je možná pouze přes přijímací řízení;
* pro studijní plány pro sdružené studium (především plný studijní plán) je nutno dodržet obecná pravidla pro tvorbu studijního plánu (50% kreditů za PP a profilující skupiny PVP, PVP v cizím jazyce apod.);
* studijní program pro sdružené studium může obsahovat až tři studijní plány: plný studijní plán (nemusí nutně být), hlavní studijní plán (maior) a přidružený studijní plán (minor) (bod č. 31);
* studijní plán se pro účely sdruženého studia člení na obecnou část společnou pro fakultu nebo požadovanou v rámci oblasti vzdělávání (např. společný fakultní základ, pedagogicko-psychologická příprava apod.) a na oborovou část specifickou pro daný SP (bod č. 33).

**Pravidla pro tvorbu hlavního studijního plánu (maior):**

* hlavní studijní plán (maior) je určujícím studijním plánem sdruženého studia (bod č. 35-39);
* neobsahuje-li SP ve sdruženém studiu hlavní studijní plán (maior), musí obsahovat plný studijní plán (pak ale v tomto SP nemůže být zapsán student sdruženého studia);
* součástí hlavního studijního plánu (maior) musí být (bod č. 35+39):
	+ ZT PPZ z plného studijního plánu („st. plán“);
	+ všechny nebo převážná část PPZ plného st. plánu;
	+ povinný předmět nebo předměty pro přípravu závěrečné práce;
	+ předměty společné (obecné) části plného st. plánu (fakultní základ apod.), pokud je plný st. plán obsahuje;
* počet kreditů z hlavního st. plánu (maior) se musí pohybovat mezi 50 a 67 % kreditů z „určeného počtu kreditů“ (bod č. 38), přičemž počet kreditů z oborové části hlavního st plánu (maior) musí být shodný, nebo téměř shodný s počtem kreditů z přidruženého st. plánu (minor) (bod č. 39);

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| délka (typ) SP | 3letý (Bc) SP | 2letý (NMgr) SP |
| určený počet kreditů | 162 | 108 |
| min. kredity pro hlavní studijní plán (maior) | 81 | 54 |
| max. kredity pro hlavní studijní plán (maior) | 108 | 72 |

* hlavní st. plán musí mít takový počet kreditů, aby byly k němu kompatibilní přidružené st. plány druhých SP a aby součet kreditů obou plánů nepřekročil 90 % (příp. 95%) standardního počtu kreditů;

příklad. nmgr SP: počet kreditů za přidružený studijní plán (minor) = 49 kreditů,

počet kreditů za oborovou část hlavního studijního plánu (maior) = 49 kreditů

počet kreditů za obecnou část hlavního studijního plánu (maior) = 10 kreditů

počet kreditů pro volbu studenta = 12 kreditů (6 maior, 6 minor)

* kredity pro volbu studenta by měly být rozděleny poměrně mezi hlavní a přidružený st. plán (typicky 50%);
* části státní závěrečné zkoušky (SZZ) příslušející k hlavnímu studijnímu plánu (maior) obsahují :
	+ obhajobu závěrečné práce - téma ZP musí souviset s tématem hlavního st. plánu (maior), tzn. se studijním programem, ve kterém je student zapsán; v odůvodněných případech může děkan povolit schválení tématu ZP z přidruženého stud. plánu (bod č. 40),
	+ jednu nebo více částí SZZ, nebo jeden či více tematických okruhů části SZZ, kterou se prověřují profilující znalosti či dovednosti získané z PPZ obecné části, pokud jsou v hlavním st. plánu obsaženy,
	+ jednu nebo více částí SZZ, kterou se prověřují profilující znalosti či dovednosti z PPZ oborové části hlavního st. plánu (maior);

 část nebo části SZZ příslušející k odborné části hlavního st. plánu (maior) by měly rozsahem a obsahem odpovídat části nebo částem SZZ vztahující se k přidruženému st. plánu (minor) (bod č. 40).

**Pravidla pro tvorbu přidruženého studijního plánu (minor):**

* přidružený studijní plán („st. plán“) studijního programu, v rámci kterého je schválen / akreditován, slouží k doplnění hlavního st. plánu (maior) jiného studijního programu (bod č. 44);
* podle přidruženého st. plánu (minor) nelze studovat v SP, v rámci kterého byl schválen / akreditován, (bod č. 44), tzn. přidružený st. plán (minor) nemůže být jediným st. plánem studijního programu ve sdruženém studiu;
* součástí přidruženého st. plánu musí být (bod č. 43):
	+ ZT PPZ hlavního st. plánu (maior), případně plného st. plánu,
	+ všechny nebo významná část PPZ hlavního st. plánu (maior), případně plného st. plánu;
* součástí přidruženého st. plánu **nejsou** předměty obecné části plného studijního programu a předměty pro přípravu závěrečné práce;
* počet kreditů pro předměty přidruženého st. plánu se musí pohybovat mezi 33 a 50 % kreditů z určeného počtu kreditů (bod č. 45)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| délka (typ) SP | 3letý (Bc) SP | 2letý (NMgr) SP |
| určený počet kreditů  | 162 | 108 |
| max. kredity pro přidružený studijní plán (minor) | 81 | 54 |
| min. kredity pro přidružený studijní plán (minor) | 54 | 36 |

* přidružený st. plán musí mít takový počet kreditů, aby byl kompatibilní s hlavními st. plány jiných SP, ve kterých bude student podle přidruženého st. plánu studovat, současně součet kreditů obou plánů nesmí překročit 90 % standardního počtu kreditů. V odůvodněných případech může vznikat i více verzí přidruženého st. plánu (minor) (bod č. 49);

příklad. nmgr SP: počet kreditů za přidružený st. plán (minor) = 51 kreditů,

počet kreditů za oborovou část hlavního st. plánu (maior) = 51 kreditů

počet kreditů za obecnou část hlavního st. plánu (maior) = BP/DP = 6 kreditů

počet kreditů pro volbu studenta = 12 kreditů (6 maior, 6 minor)

* profilující znalosti a dovednosti získané v předmětech přidruženého st. plánu musí být prověřeny alespoň jednou částí SZZ, která bude součástí SZZ studijního programu, ke kterému přísluší hlavní st. plán (maior) a ve kterém bude student zapsán (bod č. 43);
	+ část nebo části SZZ vztahující se k přidruženému st. plánu by měly rozsahem a obsahem odpovídat části nebo částem SZZ odborné části hlavního st. plánu (maior), ev. plného st. plánu (bod č. 40).

|  |
| --- |
| **B-IIa – Studijní plány pro bakalářské a magisterské SP** |
| **Označení studijního plánu** | **Sdružené studium – plný studijní plán - prezenční forma****pokyny k vyplnění:** případně změňte formu studia; plný studijní plán nahrazuje dosavadní jednooborové studium (nemusí jej SP obsahovat) |

|  |
| --- |
| **Povinné předměty – obecná část**  |
| **Název předmětu** | **rozsah** | **způsob ověření** | **počet kreditů** | **garant předmětu / vyučující**  | **dopor. roč/sem** | **PPZ** | **ZT PPZ** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Celkem kreditů za povinné předměty**  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Povinné předměty – pro zpracování závěrečné práce** |
| **Název předmětu** | **rozsah** | **způsob ověření** | **počet kreditů** | **garant předmětu / vyučující**  | **dopor. roč/sem** | **PPZ** | **ZT PPZ** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Celkem kreditů za povinné předměty pro zpracování ZP** |  |   |  |  |

|  |
| --- |
| **Povinné předměty – oborová část** |
| **Název předmětu** | **rozsah** | **způsob ověření** | **počet kreditů** | **garant předmětu / vyučující**  | **dopor. roč/sem** | **PPZ** | **ZT PPZ** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Celkem kreditů za povinné předměty**  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Povinně volitelné předměty – skupina 1 – obecná část** |
| **Název předmětu** | **rozsah** | **způsob ověření** | **počet kreditů** | **garant předmětu / vyučující**  | **dopor. roč/sem** | **PPZ** | **ZT PPZ** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Minimální počet kreditů ze skupiny 1** |  |  |

**Pozn. k vyplnění**: ve skupině PVP jsou všechny PPZ (v tom případě se jedná o profilující skupinu PVP a počet kreditů za PPZ = min. počtu kreditů ze skupiny), nebo nejsou žádné předměty PPZ.

|  |
| --- |
| **Povinně volitelné předměty – skupina 2 - oborová část** |
| **Název předmětu** | **rozsah** | **způsob ověření** | **počet kreditů** | **garant předmětu / vyučující**  | **dopor. roč/sem** | **PPZ** | **ZT PPZ** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Minimální počet kreditů ze skupiny 2** |  |  |

|  |
| --- |
| **Povinně volitelné předměty – skupina 3 - oborová část** |
| **Název předmětu** | **rozsah** | **způsob ověření** | **počet kreditů** | **garant předmětu / vyučující**  | **dopor. roč/sem** | **PPZ** | **ZT PPZ** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Minimální počet kreditů ze skupiny 3** |  |  |

|  |
| --- |
| **Doporučené volitelné předměty** |
| **Název předmětu** | **rozsah** | **způsob ověření** | **počet kreditů** | **vyučující**  | **dopor. roč/sem** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Poznámky ke studijnímu plánu**  | ***pokyny k vyplnění:*** *uveďte popis organizace studijního plánu, pokud ze struktury studijního plán není zřejmá (např. vysvětlení rozsahu, st. plánu sdruženého studia apod.).* |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rozložení kreditů** | **kredity za PPZ****(včetně ZT PPZ)** | **kredity za všechny předměty** |
| povinné předměty obecná část |  |  |
| povinné předměty - závěrečná práce |  |  |
| povinné předměty – oborová část |  |  |
| povinně volitelné předměty – obecná část |  |  |
| povinně volitelné předměty – oborová část |  |  |
| kredity pro volbu studenta \*) |  |  |
| **Celkem** |  |  |

**Pozn**. \*) kredity pro volbu studenta jsou kredity za volitelné předměty a kredity ze skupin PVP nad rámec minimálního počtu

|  |
| --- |
| **Státní závěrečná zkouška** (státní rigorózní zkouška pro všeobecné a zubní lékařství) |
|  | ***pokyny k vyplnění:*** *Název části nebo částí SZZ s uvedením výčtu případných tematických okruhů (čl. 9 odst. 5 SZŘ), včetně volitelných tematických okruhů, a vymezení jejich obsahu (např. uvedením studijních předmětů, na které části SZZ ev. tematické okruhy navazují).* |
| **část SZZ 1** |  |
| **část SZZ 2** |  |
| **část SZZ 3** |  |
| **část SZZ 4** |  |
| **část SZZ 5** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Další studijní povinnosti** | ***Pokyny k vyplnění******pro akreditaci SP na NAU:*** *K předepsané větě je možné doplnit další případné studijní povinnosti nad rámec studijního plánu, eventuálně doplňující komentář.* |
| Veškeré studijní povinnosti, včetně odborné praxe, jsou na Univerzitě Karlově stanoveny prostřednictvím předmětů“ |
| **Návrh témat kvalifikačních prací**  (pro nové SP) | ***Pokyny k vyplnění:*** *Uveďte návrh alespoň 5 témat bakalářských / diplomových prací.* |
|  |
| **Témata obhájených kvalifikačních prací** | **pokyny *NAU k vyplnění:*** *U prodloužení platnosti akreditace uveďte alespoň 5 obhájených bakalářských / diplomových prací*. |
| Repozitář závěrečných prací: <https://is.cuni.cz/webapps/zzp/search/?tab_searchas=basic&lang=cs> |
| **Návrh témat rigorózních prací** (pro nové SP) | ***Pokyny k vyplnění:*** *V případě požadovaného rigorózního řízení uveďte alespoň 5 navrhovaných témat rigorózních prací*. |
|  |
| **Témata obhájených rigorózních prací** | ***pokyny NAU k vyplnění pro akreditaci SP na NAU:*** *V případě požadovaného rigorózního řízení u prodloužení platnosti akreditace uveďte alespoň 5 obhájených rigorózních prací.* |
| Repozitář závěrečných prací: <https://is.cuni.cz/webapps/zzp/search/?tab_searchas=basic&lang=cs> |
|  **Součásti SRZ a jejich obsah** | Vyplněný text |
| Dle Rigorózního řádu UK se státní rigorózní zkouška skládá ze dvou částí, a to ústní zkoušky a obhajoby závěrečné práce. |
| **Státní rigorózní zkouška - ústní část** | ***pokyny k vyplnění:*** *V případě požadovaného rigorózního řízení uveďte stručný obsah ústní části SRZ.* *Obsah ústní zkoušky odpovídá svým zaměřením obsahu státní závěrečné nebo státní doktorské zkoušky konané na fakultě.* |
|  |

|  |
| --- |
| **B-IIa – Studijní plány pro bakalářské a magisterské SP** |
| **Označení studijního plánu** | **Sdružené studium – hlavní studijní plán (maior) - prezenční forma****pokyny k vyplnění:** případně změňte formu studia;  |

|  |
| --- |
| **Povinné předměty – obecná část**  |
| **Název předmětu** | **rozsah** | **způsob ověření** | **počet kreditů** | **garant předmětu / vyučující**  | **dopor. roč/sem** | **PPZ** | **ZT PPZ** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Celkem kreditů za povinné předměty**  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Povinné předměty – pro zpracování závěrečné práce** |
| **Název předmětu** | **rozsah** | **způsob ověření** | **počet kreditů** | **garant předmětu / vyučující**  | **dopor. roč/sem** | **PPZ** | **ZT PPZ** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Celkem kreditů za povinné předměty pro zpracování ZP** |  |   |  |  |

|  |
| --- |
| **Povinné předměty – oborová část** |
| **Název předmětu** | **rozsah** | **způsob ověření** | **počet kreditů** | **garant předmětu / vyučující**  | **dopor. roč/sem** | **PPZ** | **ZT PPZ** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Celkem kreditů za povinné předměty**  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Povinně volitelné předměty – skupina 1 – obecná část** |
| **Název předmětu** | **rozsah** | **způsob ověření** | **počet kreditů** | **garant předmětu / vyučující**  | **dopor. roč/sem** | **PPZ** | **ZT PPZ** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Minimální počet kreditů ze skupiny 1** |  |  |

**Pozn. k vyplnění**: ve skupině PVP jsou všechny PPZ (v tom případě se jedná o profilující skupinu PVP a počet kreditů za PPZ = min. počtu kreditů ze skupiny), nebo nejsou žádné předměty PPZ.

|  |
| --- |
| **Povinně volitelné předměty – skupina 2 - oborová část** |
| **Název předmětu** | **rozsah** | **způsob ověření** | **počet kreditů** | **garant předmětu / vyučující**  | **dopor. roč/sem** | **PPZ** | **ZT PPZ** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Minimální počet kreditů ze skupiny 2** |  |  |

|  |
| --- |
| **Doporučené volitelné předměty** |
| **Název předmětu** | **rozsah** | **způsob ověření** | **počet kreditů** | **vyučující**  | **dopor. roč/sem** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Poznámky ke studijnímu plánu**  | ***pokyny k vyplnění:*** *Uveďte popis organizace studijního plánu, pokud ze struktury studijního plán není zřejmá (např. vysvětlení rozsahu, sdruženého studia, poznámky k hlavnímu studijnímu plánu (maior), apod. )* |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rozložení kreditů** | **kredity za PPZ****(včetně ZT PPZ)** | **kredity za všechny předměty** |
| povinné předměty obecná část |  |  |
| povinné předměty - závěrečná práce |  |  |
| povinné předměty – oborová část |  |  |
| povinně volitelné předměty – obecná část |  |  |
| povinně volitelné předměty – oborová část |  |  |
| kredity pro volbu studenta  |  |  |
| **celkem** |  |  |

**Pozn. k vyplnění:** počet kreditů pro hlavní studijní plán (maior):

 3letý SP: min. 81 – max. 108 - pro volbu studenta 9

2letý SP: min. 54 - max. 72 - pro volbu studenta 6

|  |
| --- |
| **Státní závěrečná zkouška** (státní rigorózní zkouška pro všeobecné a zubní lékařství) |
|  | ***pokyny k vyplnění:*** *Název části nebo částí SZZ s uvedením výčtu případných tematických okruhů (čl. 9 odst. 5 SZŘ), včetně volitelných tematických okruhů, a vymezení jejich obsahu (např. uvedením studijních předmětů, na které části SZZ ev. tematické okruhy navazují).* |
| **část SZZ 1** |  |
| **část SZZ 2** |  |
| **část SZZ 3** |  |
| **část SZZ 4** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Další studijní povinnosti** | ***Pokyny k vyplnění pro akreditaci SP na NAU:*** *k předepsané větě je možné doplnit další případné studijní povinnosti nad rámec studijního plánu, eventuálně doplňující komentář.* |
| Veškeré studijní povinnosti, včetně odborné praxe, jsou na Univerzitě Karlově stanoveny prostřednictvím předmětů“ |
| **Návrh témat kvalifikačních prací**  (pro nové SP) | ***Pokyny k vyplnění:*** *Uveďte návrh alespoň 5 témat bakalářských / diplomových prací.* |
|  |
| **Témata obhájených kvalifikačních prací** | **pokyny *NAU k vyplnění:*** *U prodloužení platnosti akreditace uveďte alespoň 5 obhájených bakalářských / diplomových prací*. |
| Repozitář závěrečných prací: <https://is.cuni.cz/webapps/zzp/search/?tab_searchas=basic&lang=cs> |
| **Návrh témat rigorózních prací** (pro nové SP) | ***Pokyny k vyplnění:*** *V případě požadovaného rigorózního řízení uveďte alespoň 5 navrhovaných témat rigorózních prací*.  |
|  |
| **Témata obhájených rigorózních prací** | ***pokyny NAU k vyplnění pro akreditaci SP na NAU:*** *V případě požadovaného rigorózního řízení u prodloužení platnosti akreditace uveďte alespoň 5 obhájených rigorózních prací.* |
| Repozitář závěrečných prací: <https://is.cuni.cz/webapps/zzp/search/?tab_searchas=basic&lang=cs> |
|  **Součásti SRZ a jejich obsah** | Vyplněný text |
| Dle Rigorózního řádu UK se státní rigorózní zkouška skládá ze dvou částí, a to ústní zkoušky a obhajoby závěrečné práce. |
| **Státní rigorózní zkouška - ústní část** | ***pokyny k vyplnění:*** *V případě požadovaného rigorózního řízení uveďte stručný obsah ústní části SRZ.* *Obsah ústní zkoušky odpovídá svým zaměřením obsahu státní závěrečné nebo státní doktorské zkoušky konané na fakultě.* |
|  |

**Pokyny k vyplnění**: návrh témat rigorózních prací a obsah státní rigorózní zkoušky se u hlavního studijního plánu nemusí uvádět, je-li součástí SP i plný studijní plán;

|  |
| --- |
| **B-IIa – Studijní plány pro bakalářské a magisterské SP** |
| **Označení studijního plánu** | **Sdružené studium – přidružený studijní plán (minor) - prezenční forma****pokyny k vyplnění:** případně změňte formu studia |

|  |
| --- |
| **Povinné předměty – oborová část** |
| **Název předmětu** | **rozsah** | **způsob ověření** | **počet kreditů** | **garant předmětu / vyučující**  | **dopor. roč/sem** | **PPZ** | **ZT PPZ** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Celkem kreditů za povinné předměty**  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Povinně volitelné předměty – skupina 1 - oborová část** |
| **Název předmětu** | **rozsah** | **způsob ověření** | **počet kreditů** | **garant předmětu / vyučující**  | **dopor. roč/sem** | **PPZ** | **ZT PPZ** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Minimální počet kreditů ze skupiny 1** |  |  |

**Pozn. k vyplnění**: ve skupině PVP jsou všechny PPZ (v tom případě se jedná o profilující skupinu PVP a počet kreditů za PPZ = min. počtu kreditů ze skupiny), nebo nejsou žádné předměty PPZ.

|  |
| --- |
| **Povinně volitelné předměty – skupina 2 - oborová část** |
| **Název předmětu** | **rozsah** | **způsob ověření** | **počet kreditů** | **garant předmětu / vyučující**  | **dopor. roč/sem** | **PPZ** | **ZT PPZ** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Minimální počet kreditů ze skupiny 2** |  |  |

|  |
| --- |
| **Doporučené volitelné předměty** |
| **Název předmětu** | **rozsah** | **způsob ověření** | **počet kreditů** | **vyučující**  | **dopor. roč/sem** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Poznámky ke studijnímu plánu**  | ***pokyny k vyplnění:*** *Uveďte popis organizace studijního plánu, pokud ze struktury studijního plán není zřejmá (např. vysvětlení rozsahu, sdruženého studia, poznámky k přidruženému studijnímu plánu (minor) ev. možnostem kombinací, apod.)* |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rozložení kreditů** | **kredity za PPZ****(včetně ZT PPZ)** | **kredity za všechny předměty** |
| povinné předměty – oborová část |  |  |
| povinně volitelné předměty – oborová část |  |  |
| kredity pro volbu studenta  |  |  |
| **Celkem** |  |  |

**Pozn. k vyplnění:** počet kreditů pro přidružený studijní plán (minor):

3letý SP: min. 54 – max. 81 - pro volbu studenta. 9

2letý SP: min. 36 - max. 54 - pro volbu studenta 6

|  |
| --- |
| **Část SZZ pro studijní program, jehož bude přidružený studijní plán (minor) součástí** |
| ***pokyny k vyplnění:*** *Název části SZZ s uvedením výčtu případných tematických okruhů (čl. 9 odst. 5 SZŘ), včetně volitelných tematických okruhů, a vymezení jejich obsahu (např. uvedením studijních předmětů, na které části SZZ ev. tematické okruhy navazují).* |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Další studijní povinnosti** | ***Pokyny k vyplnění pro akreditaci SP na NAU:*** *k předepsané větě lze doplnit další případné studijní povinnosti nad rámec studijního plánu, eventuálně doplňující komentář* |
| Veškeré studijní povinnosti, včetně odborné praxe, jsou na Univerzitě Karlově stanoveny prostřednictvím předmětů“ |

|  |
| --- |
| **B-IIb – Rámcový studijní plán doktorského studia** |
| **Studijní povinnosti** | **pokyny *k vyplnění:*** *Rámcový popis studijních povinností a požadavky na jejich absolvování V případě studia se zahraniční VŠ lze i v případě doktorského studia použít tabulku (formulář) B-IIa. Týká se zpravidla akreditace na NAU*.  |
|  |
| **Požadavky na tvůrčí činnost** | **pokyny *k vyplnění:*** *Rámcový popis požadavků na tvůrčí činnost v rámci doktorského studia*. |
|  |
| **Požadavky na absolvování stáží** | **pokyny *k vyplnění:*** *Popis povinností: absolvování části studia v zahraničí nebo účast na zahraničním výzkumném projektu, pokud je součástí studia, atd* |
|  |
| **Další studijní povinnosti** | **pokyny *k vyplnění (dobrovolné pole):*** *Popis dalších studijních povinností v rámci doktorského studia nad rámec údajů výše*.  |
|  |
| **Návrh témat disertačních prací** (u nových SP) | ***pokyny k vyplnění:*** *Uveďte návrh alespoň 5 témat disertačních prací*. |
|  |
| **Témata obhájených disertačních prací**Repozitář závěrečných prací: <https://is.cuni.cz/webapps/zzp/search/?tab_searchas=basic&lang=cs> |
| pouze ***pro akreditaci SP na NAU - pokyny NAU k vyplnění:*** *U prodloužení platnosti akreditace uveďte alespoň 5 obhájených disertačních prací*. |
| **Státní doktorská zkouška** | ***pokyny k vyplnění:*** *Uveďte podstatné údaje o státní doktorské zkoušce v příslušném doktorském studijním programu: např. požadavky na státní doktorskou zkoušku, její struktura, obsah apod*.  |
|  |

|  |
| --- |
| **B-III – Charakteristika studijního předmětu** |
| **Název studijního předmětu** |  |
| **Typ předmětu**  | *předmět je buď* povinný *nebo* povinně volitelný *nebo* volitelný*předmět může (ale nemusí) být*: předmět profilujícího základu *nebo také*  základní teoretický předmět profilujícího základu | **doporučený ročník / semestr** |  |
| **Rozsah studijního předmětu** |  | **hod.**  |  | **kreditů** |  |

**p*okyny k vyplnění rozsahu studijního předmětu pro akreditaci SP na NAU:*** Celkový rozsah výuky předmětu (**p**řednášek, **s**eminářů, **c**vičení, **l**aboratoří apod.) za semestr ve vyučovacích hodinách (např. 42p + 28s = 42 vyuč. hod. přednášek + 28 vyuč. hod. seminářů za semestr).

***pokyny k vyplnění rozsahu studijního předmětu pro udělení oprávnění uskutečňovat SP v rámci IA :*** *uvádí se v podobě používané ve studijních plánech na fakultě: obvykle týdenní výuka předmětu ve vyučovacích hodinách týdně (v podobě. 2/1, kde číslo „2“ udává počet hodin přednášek, číslo „1“ počet hodin všech ostatních realizací předmětu); rozsah výuky lze uvést ve dnech (1 den), týdnech (1 týden), případně hodinách za semestr (10/26).*

***pokyny k vyplnění „hod.“:*** *uvádí se celkový počet hodin kontaktní výuky, tzn. počet hod týdně* ***x*** *počet týdnů v semestru*

|  |  |
| --- | --- |
| **Dvousemestrální předmět** | Ano – Ne |
| **Prerekvizity, korekvizity, ekvivalence** |  ***pro akreditaci SP na NAU***  |
| **Způsob ověření studijních výsledků** | *výběr z možností:* Z – Zk – KZ –Kv (*kolokvium) –* KP (*klauzurní práce)*  | **Forma výuky** | *uvádí se dle SZŘ:* Přednáška, seminář, proseminář, cvičení, kurz, laboratorní práce, praxe, exkurze, stáž, soustředění, terénní práce, samostatná práce, konzultace  |
| **Forma způsobu ověření studijních výsledků** | pokyny ***NAU k vyplnění pro akreditaci SP na NAU:*** *Uvádí se forma ověření studijních výsledků:* ústní *nebo* písemná *nebo* praktická *nebo uvést jejich kombinaci*   |
| **Další požadavky na studenta** | pokyny ***k vyplnění:*** *Případné další požadavky na studenta vedoucí k zakončení předmětu, např. seminární práce, prezentace, docházka apod. (nepovinný údaj*)  |
| **Garant předmětu** **(ev. vyučující zodpovědný za předmět)** | pokyny ***k vyplnění:*** *Jméno, příjmení a tituly garanta předmětu profilujícího základu. U ostatních předmětů (neprofilující předměty) se uvádí vyučující zodpovědný za výuku předmětu ve studijním programu, případně hlavní vyučující předmětu.* *Odpovídá formuláři B-IIa*.  |
| **Zapojení garanta do výuky předmětu**  | pokyny ***k vyplnění:*** *Procentuální podíl garanta na výuce předmětu ve vztahu k celkovému počtu přímé výuky (např. týdenní výuka 2/1= celkem 36 hod za semestr (12týdnů), garant vyučuje 2 přednášky v měsíci, tzn. 2h x 3měcíce =6 hod., což činí:17%) případně lze zohlednit i jiný podíl na výuce předmětu.****Doplňující pokyny k vyplnění pro akreditaci SP na NAU:*** *Dále se uvádí se, jakým způsobem se garant podílí na výuce předmětu*. |
| **Vyučující** | Pokyny ***k vyplnění pro schvalování SP v rámci IA: lze doplnit další vyučující****, např. v případě nižšího podílu garanta na výuce, více významných vyučujících, zdůraznění personálního zabezpečení předmětu apod., ev. v případě SP zaměřeného na přípravu k výkonu regulovaného povolání.*Pokyny ***NAU k vyplnění pro akreditaci SP na NAU:*** *Uvádí se akademický titul, jméno a příjmení všech vyučujících (mimo garanta) daného předmětu. Odpovídá příloze B-II* * *Pokud studijní předmět zahrnuje přednášky, uvedou se všichni přednášející s označením „přednášející“ s procentuálně nebo jinak vyjádřeným podílem jednotlivých přednášejících na výuce vždy v závorce za jménem.*
* *Pokud studijní předmět nezahrnuje přednášky, uvedou se v případě seminářů všichni vyučující a v případě praktické výuky (laboratoře, ateliéry apod.) hlavní vyučující s procentuálně nebo jinak vyjádřeným podílem jednotlivých vyučujících na výuce vždy v závorce za jménem. Vyučující se nemusí uvádět u předmětů, které mají pro zaměření studijního programu pouze doplňující charakter (zejména tělesná výchova, cizí jazyky v nefilologických studijních programech apod.)*
* *Pokud studijní předmět, který nezahrnuje přednášky, zajišťují studenti doktorského studia, uvede se pouze garant předmětu a skutečnost, že předmět zajišťují studenti doktorského studia bez konkrétních jmen těchto vyučujících*.
 |
| **Stručná anotace předmětu** | ***pokyny k vyplnění:*** *uvádí se hlavní témata (osnova) předmětu po jednotlivých týdnech (blocích) výuky; v případě odborné praxe se uvádí popis zaměření, organizace a průběhu praxe a jejího významu v rámci SP.* |
|  |
| **Studijní literatura**  | ***pokyny k vyplnění:*** *Uvádí se základní studijní literatura v členění na povinnou a doporučenou a případné studijní pomůcky*. |
|  |
| **Informace ke kombinované nebo distanční formě** |
| **Rozsah přímé výuky v kombinované formě (např. konzultace, bloková výuka, soustředění apod.)** | pokyny ***k vyplnění:*** *V případě předmětu vyučovaného v prezenční PF) i kombinované (KF) formě se výše v „rozsahu“ uvádí rozsah výuky PF a zde pak rozsah výuky KF. V případě předmětu pouze KF, se rozsah přímé výuky uvádí výše a zde se mohou (ale nemusí) uvést další hodiny a další způsoby výuky za přítomnosti studenta.**Uvádí se celkový počet hodin za semestr. Případně se uvedou další způsoby výuky, které se uskutečňují za přítomnosti studenta*.  | **hodin**  |
| **Informace o způsobu kontaktu s vyučujícím** |
| pouze ***pro akreditaci SP na NAU - pokyny NAU k vyplnění:*** *Popis způsobu kontaktu s vyučujícím včetně systému konzultací. U předmětů uskutečňovaných v distanční formě studia se uvádí rovněž způsob zajištění komunikace mezi studenty navzájem*. |
| **Vzory studijních distančních textů a multimediálních pomůcek** |
| pokyny ***k vyplnění****: Pro kombinovanou nebo distanční formu zde uveďte odkaz na studijní distanční texty a multimediální pomůcky (tzv. studijní opory). V případě studijního programu v cizím jazyce, je nutné uvádět studijní opory v příslušném jazyce výuky.* |

|  |
| --- |
| **Doplňující údaje u předmětu obsahujícího odbornou praxi**  |
| **Přehled pracovišť, na kterých má být praxe uskutečňována** | **Smluvně zajištěno** |
| pokyny **k vyplnění:** *Seznam vybraných pracovišť, kde se předpokládá výkon odborné studijní praxe. V případě, že je praxe mluvně zajištěna, tvoří přílohu žádosti o akreditaci kopie rámcových smluv nebo příkladů smluv s vybranými pracovišti praxe*. *Nezbytné uvést především u SP vedoucích k regulovaným povoláním.* | Ano – Ne |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Zajištění odborné praxe v cizím jazyce (u studijních programů uskutečňovaných v cizím jazyce)** |
| pokyny ***k vyplnění:*** *Uveďte, jakým způsobem je zajištěna odborná praxe v cizím jazyce*.  |

|  |
| --- |
| **C-I – Personální zabezpečení** |
| ***Pokyny k vyplnění:***  *po vyplnění formuláře smažte** *šedě označené rubriky, „ev. pokyny k vyplnění“ jsou určeny pouze pro podávání žádosti o akreditaci na Národní akreditační úřad, jinak se nevyplňují a v tom případě je smažte*
 |
| **Vysoká škola** | Univerzita Karlova |
| **Fakulta / vysokoškolský ústav**  | pokyn**y *k vyplnění****: fakulta nebo fakulty (ev s vš. ústavem UK), které návrh předkládají*  |
| **Název studijního programu** |  |
| **Jméno a příjmení** |  | **Tituly** |  |
| **Rok narození** |  | **typ vztahu k UK** | PP *nebo* DPČ *nebo* DPP *nebo* jiný | **rozsah** | celé číslo v hod. týdně | **do kdy** | N *nebo*měsíc / rok |
| **Typ vztahu k fakultě (ústavu), která SP uskutečňuje**  | PP *nebo* DPČ *nebo* DPP *nebo* jiný | **rozsah** | celé číslo v hod. týdně | **do kdy** | N *nebo*měsíc / rok |

***Pozn. k vyplnění:*** *ve vztahu k UK a fa se uvádí primárně PP (v rozsahu se součtem všech úvazků); DPP/DPČ včetně rozsahu se uvádí pouze v případě, že vyučující nemá žádný PP. N= na neurčito*

|  |
| --- |
| **Působení ve fakultní nemocnici nebo smluvním zdravotnickém zařízení** (v případě SP zdravotnického zaměření) |
| **oficiální název** a sídlo (obec) **fakultní nemocnice / zdravotnického zařízení**  | **typ pracovního vztahu** | **rozsah** | **do kdy**  |
|  | PP *(40 HT)*JPP *(méně než 40 HT)* | celé číslo *v hod. týdně* | N *nebo*měsíc / rok |
|  |  |  |  |
| **Další současná působení na pozici akademického pracovníka na jiných vysokých školách** |
| **oficiální název a sídlo (obec) VŠ** | **typ pracovního vztahu** | **rozsah** |
|  | PP *nebo*PP na dobu kratší než rok | celé číslo *v hod. týdně* |
|  |  |  |
| **Předměty příslušného studijního programu a způsob zapojení do jejich výuky, příp. další zapojení do uskutečňování SP programu** |
| pokyny ***k vyplnění****: Uvádí se všechny studijní předměty v daném studijním programu, do jejichž výuky jste nebo budete zapojen(a); uvedené předměty by měly odpovídat údajům uvedeným ve studijním plánu (formulář B-IIa). Budete-li garantem předmětu (Standardy SP UK* [*http://www.cuni.cz/UK-8235.html*](http://www.cuni.cz/UK-8235.html)*), uveďte to v závorce za názvem předmětu.****Pokyny k vyplnění v žádosti o akreditaci SP na NAU****: Dále se v závorce uvede, zda jste v jednotlivých předmětech „přednášející“, „cvičící“ apod*. |
|  |
| **označit „X“ u doktorského SP** | **člen OR** |  | **školitel** |  | **vyučující/ přednášející** |  |
| **Údaje o vzdělání na VŠ** |
|  | **získaný titul** | **obor (SP/SO)** | **rok ukončení** | **VŠ/fa** |
| **nejvyšší dosažené vzdělání na VŠ** v pregraduálním studiu |  |  |  |  |
| **ukončené doktorské studium** |  |  |  |  |
| **vědecká hodnost (CSc., DrSc.)** |  |  |  |  |
| **probíhající doktorské studium** |  |  | **rok zahájení** |  |
|  |
| **Údaje o odborném působení od absolvování VŠ** (delší než 0,5 roku) |
| ***Pokyny k vyplnění****: Působení v rozsahu úvazku menším než 10h/týdně a na dohodu o provedení práce či pracovní činnosti se neuvádí.* |
| **název zaměstnavatele** | **zastávaná pozice** | **doba působení v letech** **(od –do)** (min. 0,5 roku) | **PP** (40 HT)**JPP** (nižší PP min. 10 HT) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Zkušenosti s vedením kvalifikačních, rigorózních a disertačních prací** (za posledních 10 let) |
| ***Pokyn k vyplnění:*** *uvádí se počty obhájených kvalifikačních a rigorózních prací vedených za posledních 10 let. Dobrovolné pole pro podávání návrhu SP v rámci institucionální akreditace – pro akreditaci SP na NAU povinné.* |
| **název VŠ** | **počty bakalářských prací** | **počty diplomových prací** | **počty rigorózních prací** | **počty disertačních prací** |
| **UK** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Zkušenosti s garantováním studijních programů / oborů** (pouze u navrhovaného garanta SP) |
| **fa UK / jiná VŠ** | **studijní program** | **studijní obor** | **typ: Bc/Mgr/PhD** | **od – do** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Obor habilitačního řízení**  | **Rok udělení hodnosti** | **Řízení konáno na VŠ** | **Ohlasy publikací (pro SP na NAU)** |
|  |  |  | **Web of Science** | **Scopus** | **ostatní** |
| **Obor jmenovacího řízení** | **Rok udělení hodnosti** | **Řízení konáno na VŠ** |  |  |  |
|  |  |  | ***Pokyny NAU****: Neuvádějí se autocitace* |
| **Probíhající habilitační / jmenovací řízení** | **obor** | **na VŠ** | **rok zahájení** | **předpokládaný rok ukončení** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Přehled o nejvýznamnější publikační a další tvůrčí činnosti nebo další profesní činnosti u odborníků z praxe vztahující se k zabezpečovaným předmětům** |
| ***Pokyny k vyplnění NAU:*** *VYPLŇUJE SE V PŘÍPADĚ ŽÁDOSTI O AKREDITACI SP, podávané NAU Uvádí se* ***5 nejvýznamnějších výstupů publikační činnosti za posledních 5 let*** *dokladujících odbornou erudici vyučujícího* ***ve vztahu k vyučovaným předmětům****.* ***Pokud vyučující zajišťuje předměty, k nimž nelze vztáhnout uvedených 5 publikací****, je možné uvést ke každému z takových předmětů výstupy relevantní publikační činnost vyučujícího,* ***nejvýše však 3 výstupy ke každému takovému předmětu*** *(jednotlivé publikace lze uvést k několika předmětům zároveň). Uvádí se standardní citace zdroje, rozsah a podíl vyučujícího (při autorství pouze vyučujícího = 100 %).* ***U odborníků z praxe se uvede jejich působení v praxi související se zaměřením vyučovaných studijních předmětů za posledních 5 let včetně zaměstnavatele*** |
|  |
| **Přehled o nejvýznamnější publikační a další tvůrčí činnosti nebo další profesní činnosti u odborníků z praxe vztahující se ke studijnímu programu** |
| ***Pokyny k vyplnění:*** *VYPLŇUJE SE V PŘÍPADĚ NÁVRHU SP v rámci institucionální akreditace schvalované Radou pro vnitřní hodnocení - vyučující označí* ***10 nejvýznamnějších*** *výstupů publikační činnosti za posledních 5 let, dokládajících odbornou erudici ve vztahu* ***k příslušnému studijnímu programu*** *a* ***5 obecně nejvýznamnější*** *výstupů publikační činnosti. Uvádí se standardní citace zdroje a rozsah). Možnost doplnění další tvůrčí činnosti. U odborníků z praxe se uvede jejich působení v praxi související se studijním programem  za posledních 5 let.* |
|  |

|  |
| --- |
| **Působení v zahraničí** |
| ***Pokyny k vyplnění****: nejvýznamnější odborné zahraniční pobyty* |
| **název zahraniční instituce** | **stát** | **doba působení** (min 1 měsíc) | **pracovaní zařazení** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Další formy zahraniční spolupráce** |
|  |
| **Podpis**  | **Pokyny NAU pro žádost o akreditaci SP na NAU:**Připojuje se pouze u vyučujících, kteří v době předkládání žádosti o akreditaci nemají k vysoké škole, která o akreditaci žádá, žádný pracovně právní vztah.  **Pokyn pro žádost o schválení SP na RVH**: **nevyplňovat** | **datum** |  |

|  |
| --- |
| **C-Ib – Personální zabezpečení doktorského studia** |

|  |
| --- |
| **Seznam (navrhovaných) členů oborové rady** |
| **Příjmení a jméno** | **tituly** | **rok naroz.** | **zaměstnavatel/é** | **prac. úvazek v hod týdně** | **Š - školitel****P - přednášející** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Další školitelé mimo členů OR** |
| **Příjmení a jméno** | **tituly** | **rok naroz.** | **zaměstnavatel/é** | **prac. úvazek v hod týdně** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**pokyny k vyplnění:****Školitelé (včetně formuláře C-I - životopis) se uvádí v počtu úměrném předpokládanému počtu studentů.**

pokyny NAU pro žádost o akreditaci SP na NAU: Uvádějí se údaje o školitelích (10 vybraných). U SP se dále přikládá přehled (seznam) všech školitelů za období dvojnásobku standardní doby studia SP.

**další pokyny k vyplnění:**

|  |  |
| --- | --- |
| **zaměstnavatelé:**  | **prac. úvazek v hod. týdně** |
| UK / fa – předkládá žádost | buď PP = uvádí se počet hodin celým číslem / nebo se uvádí „DPČ“ / „DPP“  |
| UK / ostatní fakulty | pouze PP = uvádí se počet hodin celým číslem  |
| jiná VŠ / fakulta | pouze PP = uvádí se počet hodin celým číslem  |
| další instituce | pouze PP = uvádí se počet hodin celým číslem  |

|  |
| --- |
| **C-II – Související tvůrčí, resp. vědecká a umělecká činnost****pro akreditaci SP na NAU (***ev. v případě SP zaměřeného na přípravu k výkonu regulovaného povolání).* |
| **Přehled řešených grantů a projektů u akademicky zaměřeného bakalářského studijního programu a u magisterského a doktorského studijního programu** |
| **Řešitel/spoluřešitel** | **Názvy grantů a projektů získaných pro vědeckou, výzkumnou, uměleckou a další tvůrčí činnost v příslušné oblasti vzdělávání** | **Zdroj** | **Období** |
| pokyny ***NAU k vyplnění:*** *Uvádí se řešitel /spoluřešitel (osoba) projektu na fakultě*. | pokyny ***NAU k vyplnění****Údaje o grantech a projektech odborně souvisejících s příslušným studijním programem řešených v příslušném období; ke každému se uvádí číslo grantu nebo projektu, má-li číslo přiděleno. Jedná se pouze o granty a projekty, jejichž je příslušná fakulta příjemcem (nositelem) či spolupříjemcem.* *Uvádí se nejvýznamnější granty a projekty - nejvýše* *2 u bakalářských studijních programů a magisterských profesně zaměřených studijních programů* *3 u magisterských akademicky zaměřených studijních programů*  *5 u doktorských studijních programů.* *V případě, že jde o granty a projekty řešené ve spolupráci, uvádějí se také další spolupříjemci.* ***Neuvádí se interní granty vysoké školy****V případě meziuniverzitního studia: případné údaje o grantech zahraniční vysoké školy lze uvést ve formuláři A-II-*1*V případě SP realizovaného se zahraniční VŠ, lze zde uvést granty zahraniční VŠ.* | U *grantů se uvádí:* *A=mezinárodní a zahraniční granty,* *B=granty GAČR, TAČR nebo jiné odpovídající grantové agentury,* *C=rezortní ministerské granty; dále uvést název instituce, která výzkumný projekt financovala*. | U*vádí se, ve kterých letech byl grant nebo projekt řeše*n  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Přehled řešených projektů a dalších aktivit v rámci spolupráce s praxí u profesně zaměřeného bakalářského a magisterského studijního programu** |
| **Pracoviště praxe** | **Název či popis projektu uskutečňovaného ve spolupráci s praxí** | **Období** |
| pokyny ***NAU k vyplnění:*** *Uvádí se řešitel /spoluřešitel (osoba) projektu na fakultě*. | pokyny ***NAU k vyplnění:*** *Název a/nebo stručný popis projektu.**Uvádí se 2-5 nejvýznamnějších řešených projektů a dalších aktivit uskutečňovaných ve spolupráci s praxí, které se vztahují ke studijnímu programu*. | U*vádí se, ve kterých letech byl grant nebo projekt řeše*n  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Odborné aktivity vztahující se k tvůrčí, resp. vědecké a umělecké činnosti vysoké školy, která souvisí se studijním programem** |
| pokyny ***NAU k vyplnění****Zde se uvádějí odborné aktivity související s tvůrčí, resp. vědeckou a uměleckou činností vysoké školy a konkrétní údaje zejména o činnostech, které nejsou uvedeny v předchozích částech přílohy C-II.* *Jde například o důležité semináře, workshopy, konference, výstupy vydavatelské činnosti, výsledky realizace odborných projektů apod., včetně eventuální participace studentů na těchto činnostech.* *Neuvádí se běžná publikační činnost, patenty a další tvůrčí činnost jednotlivců, která je uvedena v příloze C-I. Přitom pro akademicky zaměřené programy se uvádí pouze odborné aktivity související s vědeckou nebo uměleckou činností, pro profesně zaměřené programy odborné aktivity související s celou tvůrčí činností.* *Uvádí se nejvýše 10 nejvýznamnějších odborných aktivit. Zaměření a rozsah tvůrčí činnosti je specifikován pro jednotlivé typy a profily studijních programů v Nařízení vlády č. 274/2016 Sb., o standardech pro akreditace ve vysokém školství*.  |
| **Informace o spolupráci s praxí vztahující se ke studijnímu programu** |
| poky*ny* ***NAU k vyplnění****Uvádí se další aktivity v rámci spolupráci s praxí, které nejsou uvedeny v předchozích částech přílohy*. |

|  |
| --- |
| **C-III – Informační zabezpečení studijního programu**  |
| **pro akreditaci SP na NAU** -  |
| **Název a stručný popis studijního informačního systému** (vyplněno) |
| Veškeré údaje týkající se studia budou dostupné ve Studijním informačním systému Univerzity Karlovy (https://is.cuni.cz/studium). V informačním systému jsou dostupné například tyto funkcionality: prohlížení katalogu předmětů, zápis do předmětu, výběr studijní skupiny, odevzdávání seminárních prací, prohlížení průběžných výsledků (či zpětné vazby od vyučujících), zápis ke zkouškám, vkládání závěrečných prací, apod.Vyučující mohou pro organizaci studia a zpřístupňování studijních materiálů využít také systém LMS Moodle (<https://dl1.cuni.cz/> a <https://dl2.cuni.cz>). Systém dovoluje přihlášení pomocí Centrální autentizační služby UK. Na základě klíče k zápisu je možno, při prvním vstupu do kurzu k danému předmětu, rozdělovat studenty do studijních skupin a dále s nimi odděleně pracovat. LMS Moodle obsahuje řadu nástrojů, které pomáhají při zpřístupňování studijních materiálů. Studijní materiály lze do systému vkládat, nebo v systému, pomocí řady nástrojů, vytvářet. LMS Moodle obsahuje nástroj pro příjem odevzdávaných úkolů a pro jejich on-line hodnocení s možností vyhodnocení práce v antiplagiátorském systému pomocí speciálního modulu. V systému je možno vytvářet testy, dotazníky či ankety s okamžitým vyhodnocením odpovědí. Je zde i řada komunikačních nástrojů, jako např. fórum nebo chat. K hodnocení výsledků slouží modul známky nebo odznaky, je možno sledovat podrobně práci studenta v systému.  |
| **Přístup ke studijní literatuře**  |
| Pro studenty jednotlivých oborů je dostupná vždy příslušná oborová knihovna v rámci dané fakulty. Knihovní fondy obsahují vždy nejkvalitnější literaturu z daného oboru. Fakultní knihovny provádějí každoročně přírůstkovou akvizici na základě seznamů doporučené literatury, kterou zadávají garanti jednotlivých předmětů do informačního systému. Studijní literatura je dostupná v dané knihovně na základě vstupní registrace čtenáře do centrálního knihovního systému. V tomto systému je možno vyhledávat literaturu, informovat se o její dostupnosti v rámci Univerzity Karlovy a provádět výpůjčky studijní literatury.***pokyny NAU k vyplnění nad rámec výše uvedeného textu za UK, lze doplnit další informace z pohledu fakulty****Popíše se způsob, jakým je zajištěn přístup studentů k odborné literatuře. Pokud má být studijní program uskutečňován na více místech (obcích), způsob zajištění přístupu k odborné literatuře se popíše pro každé místo uskutečňování zvlášť.* |
| **Přehled zpřístupněných databází** |
| Univerzita Karlova nabízí vstup do předplacených i volně dostupných databází na Portálu elektronických zdrojů – pez.cuni.cz. Portál nabízí nejen přehled zpřístupněných databází, ale samozřejmě také možnost vstupu do těchto databází přímým přístupem z počítačů v síti UK a také vzdáleným přístupem díky napojení databází na Centrální autentizační službu UK a to vše v rámci sjednaných licencí. V rámci portálu je možno ve speciálním nástroji vyhledávat časopisy a knihy, pořízené na UK a zjišťovat jejich dostupnost v rámci UK. Většinu databází, u kterých to poskytovatelé umožňují, je možno prohledávat z jednoho místa pomocí discovery systému na adrese ukaz.cuni.cz.***pokyny NAU k vyplnění: nad rámec výše uvedeného textu za UK, lze doplnit další informace z pohledu fakulty****Odborné databáze a další elektronické zdroje vztahující se ke studijnímu programu přístupné studentům*. |
| **Název a stručný popis používaného antiplagiátorského systému** (vyplněno) |
| Univerzita Karlova využívá v celouniverzitní licenci systém Turnitin. Tento systém umožňuje spolupráci studenta a učitele na závěrečné práci od okamžiku zadání práce. Systém vyhodnocuje míru shody závěrečné práce s dalšími zdroji, které jsou v databázi systému. Učitel má možnost poskytovat studentovi rychlou zpětnou vazbu v systému pomocí předformátovaných sdělení nebo pomocí hlasováho vstupu. Dále je zde možnost tvorby hodnotících matic, kde vyučující nastavuje kritéria pro hodnocení práce a hodnocení splnění těchto kriterií. Systém je možno využít i pro další typy prací, vytvářených během výuky, např. seminárních prací. |
| **C-IV – Materiální zabezpečení studijního programu****pro akreditaci SP na NAU (***ev. v případě SP zaměřeného na přípravu k výkonu regulovaného povolání).* |
| **Místo uskutečňování studijního programu** | pokyny ***NAU k vyplnění****Uvádí se názvem příslušné obce (příslušných obcí), včetně úplné adresy*. |
| **Kapacita výukových místností pro teoretickou výuku** |
| pokyny ***NAU k vyplnění****Uvádí se v počtech studentů (tj. počet míst) za celou vysokou školu, a to pro každé a místo (obec) uskutečňování studijního programu. Pokud je část výukových prostor v nájmu, uvede se u každé takové části výukových prostor počet studentů, jejichž výuku tyto prostory kapacitně zajišťují, a doba platnosti nájmu (do kdy*). |
| **Z toho kapacita v prostorách v nájmu** |  | **Doba platnosti nájmu** |  |
| **Kapacita a popis odborné učebny** |
| pokyny ***NAU k vyplnění****Jedná se o laboratoře, ateliéry, sportoviště apod. Nemusí se uvádět u studijních programů, kde má využívání těchto prostor pro zaměření studijního programu pouze doplňující charakter. Uvádí se pro každou učebnu zvlášť (lze přidat další textová pole dle potřeby) kapacita dané odborné učebny v počtech studentů (tj. počet míst) za celou vysokou školu a místo (obec) uskutečňování studijního programu a stručný popis vybavení odborné učebny. Pokud je část odborných učeben v prostorách v nájmu, uvádí se u každé takové části počet studentů, jejichž výuku tyto prostory kapacitně zajišťují, a doba platnosti nájmu.* |
| **Z toho kapacita v prostorách v nájmu** |  | **Doba platnosti nájmu** |  |
| **Kapacita a popis odborné učebny** |
|  |
| **Z toho kapacita v prostorách v nájmu** |  | **Doba platnosti nájmu** |  |
| **Vyjádření orgánu hygienické služby ze dne** |
| pokyny ***NAU k vyplnění****Uvádí se pouze u prostor, kde výuka doposud neprobíhala*. |
| **Opatření a podmínky k zajištění rovného přístupu** |
| pokyny ***NAU k vyplnění****Uvádí se údaje o zohlednění potřeby zajištění podmínek rovného přístupu k vysokoškolskému vzdělání (§ 79 odst. 2 písm. c) zákona o vysokých školách*). |

**pokyny NAU :** *V případě, že je studijní program uskutečňován mimo sídlo vysoké školy, přikládá se* ***samostatná příloha C-IV pro každé místo (obec) uskutečňování studijního programu***

***.***

|  |
| --- |
| **C-V – Finanční zabezpečení studijního programu** |
| **Vzdělávací činnost vysoké školy financovaná ze státního rozpočtu** | **Ano**  |

|  |
| --- |
| **D-I – Záměr rozvoje a další údaje ke studijnímu programu****pro akreditaci SP na NAU** |
| **Záměr rozvoje studijního programu a jeho odůvodnění** |
| pokyny ***NAU k vyplnění:*** *Rozpracování záměru rozvoje studijního programu a jeho odůvodnění. Dále se uvádí: vztah předkládaného studijního programu k dalším SP stejného typu a stejného nebo obdobného zaměření uskutečňovaným na fakultě / fakultách UK. Lze využít info ve formuláři B-Ib.* |
| **Počet přijímaných uchazečů ke studiu ve studijním programu** (vyplněno) |
| uvedeno ve formuláři B-Ia |
| **Předpokládaná uplatnitelnost absolventů na trhu práce** (vyplněno) |
| uvedeno ve formuláři B-Ia |