# Univerzita Karlova v Praze

## Organizační řád Nakladatelství Karolinum

Čl. 1

Základní ustanovení

1. Nakladatelství Karolinum (dále jen „Nakladatelství“) je dle § 22 odst. 1 písm. d) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, platném znění (dále jen „zákon“) a čl. 4 odst. 1 Přílohy č. 2 Statutu Univerzity Karlovy v Praze (dále jen „Statut“) účelovým zařízením Univerzity Karlovy v Praze (dále jen „univerzita“).
2. Nakladatelství zabezpečuje ediční činnost univerzity.
3. Nakladatelství se ve své činnosti řídí Statutem, dalšími vnitřními předpisy univerzity, zejména Edičním řádem univerzity a tímto organizačním řádem.
4. Sídlem Nakladatelství je Ovocný trh 3–5, Praha 1.

Čl. 2

Činnost Nakladatelství

1. Předmětem činnosti Nakladatelství je ediční činnost včetně činnosti nakladatelské a vydavatelské ve smyslu čl. 2 odst. 5 statutu univerzity, tedy vydávání, prodej, propagace a rozšiřování periodických a neperiodických tiskovin a audiovizuálních programů a pomůcek, včetně jejich elektronické podoby.
2. Nakladatelství v rámci volné výrobní kapacity vykonává doplňkovou činnost ve smyslu § 20 odst. 2 zákona a příslušných ustanovení statutu a dalších vnitřních předpisů univerzity.
3. Koncepce Nakladatelství a hlavní směry činnosti Nakladatelství se schvaluje způsobem stanoveným v edičním řádu univerzity.

Čl. 3

Organizační struktura

1. Nakladatelství se člení na tato oddělení:
   a) Redakce,
   b) DTP studio,
   c) Tiskárna,
   d) Prodejna,
   e) Distribuce,
   f) Propagace,

g) Oddělení elektronického publikování a

h) Oddělení administrativy, ekonomiky, analýz a rozvoje.

2. Oddělení redakce zpracovává plán redakčních prací a odpovídá za jeho realizaci. Spolupracuje s Ediční radou univerzity a s edičními komisemi fakult při posuzování a realizování edičních plánů.

3. Oddělení DTP studio je servisním střediskem Nakladatelství, které zajišťuje sazbu a zlom publikací a akcidencí univerzity, připravuje e-knih, provádí zpětnou digitalizaci titulů a archivuje elektronické podklady. Pracovištěm DTP studia je Pacovská 305/4, 140 21 Praha 4 – Krč.

4. Oddělení tiskárna je servisním střediskem Nakladatelství, které tiskne publikace a akcidence univerzity. V rámci volné výrobní kapacity vykonává doplňkovou činnost podle čl. 2 odst. 3. Pracovištěm tiskárny Nakladatelství je Pacovská 305/4, 140 21 Praha 4 – Krč.

5. Oddělení prodejna

   a) prodává a prezentuje publikační aktivity Nakladatelství a dle možností i edičních středisek fakult a dalších součástí univerzity, popř. též ostatních vysokých škol, Akademie věd České republiky a nakladatelství, která vydávají vědeckou a naukovou literaturu a zajišťuje jejich prodej,

   b) podporuje společensko-propagační aktivity univerzity,

   c) provozuje internetové knihkupectví pro tištěné publikace a

   d) vykonává prodej elektronických publikací Nakladatelství.

   Pracovištěm reprezentační prodejny Nakladatelství je Celetná 18, 116 36 Praha 1.

6. Oddělení distribuce zajišťuje rozvoz publikací vydaných Nakladatelstvím prodejně Nakladatelství, nabízí a prodává publikace ostatním distributorům a knihkupectvím. Zajišťuje logistickou podporu zahraničním distribučním partnerům. Člení se na úseky

   a) distribuce a

   b) sklad.

   Pracovištěm skladu je Pacovská 305/4, 140 21 Praha 4 – Krč, druhým pracovištěm skladu je archiv UK – Lešetice, Milín 262 31.

7. Oddělení propagace zajišťuje propagaci a prezentaci Nakladatelství.

8. Oddělení elektronického publikování koordinuje a řídí infrastrukturu v oblasti elektronického publikování, dále zajišťuje distribuci a šíření elektronických podob publikací včetně forem šíření na základě principů otevřeného přístupu - tzv. Open Access.

9. Oddělení administrativy, ekonomiky, analýz a rozvoje zajišťuje smluvní agendu v souvislosti s vydávanými publikacemi, ekonomiku a účetnictví Nakladatelství, dále sleduje oborové trendy a navrhuje způsoby jejich implementace.

## Čl. 4

## Řízení Nakladatelství

1. V čele Nakladatelství stojí ředitel Nakladatelství (dále jen „ředitel“), kterého jmenuje a odvolává rektor.
2. Ředitel je ze své činnosti a z činnosti Nakladatelství odpovědný rektorovi.
3. Ředitel řídí a organizuje činnosti Nakladatelství v souladu s platnými právními předpisy a vnitřními předpisy UK.
4. Řediteli je podle čl. 4 odst. 3 přílohy č. 2 statutu univerzity svěřen výkon správy majetku. Ředitel v této souvislosti
   a) rozhoduje a jedná jménem univerzity ve věcech nakládání s majetkem v rozsahu daném čl. 49 písm.d) statutu univerzity,
   b) zpracovává rozpočet Nakladatelství, rozbor hospodaření a účetní uzávěrku Nakladatelství a
   c) předkládá podklady pro rozpočet univerzity a účetní závěrku univerzity.
5. Ředitel dále rozhoduje a jedná jménem univerzity
   a) v pracovněprávních věcech zaměstnanců zařazených v Nakladatelství, je-li k tomu zmocněn rektorem,
   b) v dalších věcech v rozsahu stanoveném opatřením rektora podle čl. 3 odst. 7 písm. b) statutu univerzity.
6. Ředitel zpracovává, vydává nebo navrhuje podklady a opatření podle příslušných právních předpisů a vnitřních předpisů univerzity.
7. Ředitel dále plní zejména úkoly vyplývající z Edičního řádu univerzity.
8. Ředitel jmenuje a odvolává své zástupce a vedoucí oddělení Nakladatelství a vymezuje rozsah jejich pravomocí v rámci činnosti Nakladatelství.
9. Ředitel svolává podle potřeby pracovní porady. Z průběhu porad se pořizuje zápis.
10. Jako další poradní orgány může ředitel ustanovovat komise a jmenovat jejich členy.

Čl. 5

Společná a závěrečná ustanovení

1. Nakladatelství užívá razítka s textem „Univerzita Karlova v Praze, Nakladatelství Karolinum Ovocný trh 3–5, 116 36 Praha 1“; „Charles University in Prague, Karolinum Press, Ovocný trh 3–5, 116 36 Prague 1“.
2. Neurčí-li rektor jinak, zabezpečuje personalistické, účetní a další podpůrné agendy potřebné pro činnost Nakladatelství rektorát.
3. Organizační řád Nakladatelství ze dne 25. 5. 2007 se zrušuje.
4. Tento organizační řád Nakladatelství nabývá platnosti dnem schválení Akademickým senátem univerzity.[1]
5. Tento řád nabývá účinnosti dne 1. 7. 2014.

Mgr. Petr Valo
ředitel

Prof. MUDr. Tomáš Zima, DrSc., MBA
rektor

PhDr. Tomáš Nigrin, Ph.D.
předseda AS UK

[1] Akademický senát univerzity schválil tento organizační řád dne …… .