

Návrh změny vnitřního předpisu FSV „Studijní a zkušební řád FSV“, schválené AS FSV dne 18.3.2003.

Navržené změny jsou vyznačeny tučným písmem a podtržením v původním znění vnitřního předpisu.

Čl. 4 Průběh studia

1. Uchazeč o studium na fakultě se stává studentem dnem zápisu. Před zápisem fakulta zasílá těm, kteří byli přijati, výzvu, aby potvrdili, že se ke studiu na fakultě zapíší.
2. Termín zápisu uchazečů o studium je stanoven harmonogramem akademického roku; zpravidla začíná deset pracovních dnů před zahájením výuky v ZS. Uchazeči, kteří obdrželi kladné rozhodnutí o přijetí ke studiu, se dostaví ve stanovených termínech k zápisu do studia; nemohou-li se ze závažných důvodů zápisu zúčastnit, sdělí tuto skutečnost nejpozději do posledního dne zápisu uchazečů o studium písemně děkanátu a požádá o stanovení náhradního termínu zápisu.
3. Fakulta uveřejní na úřední desce výzvu těm uchazečům, kteří se nezapsali, aby se dostavili k náhradnímu zápisu do studia; tato výzva musí být uveřejněna nejpozději deset dnů před tímto termínem. Pokud se uchazeč nezapíše ani v náhradním termínu, posuzuje se tato skutečnost tak, že nastal případ uvedený v čl. 9 odst.1 písm.b).
4. Při zápisu vydá fakulta studentu výkaz o studiu a průkaz studenta. Student skládá imatrikulační slib.
5. Pro studenta je během jeho studia ve studijním programu, příp. oboru, určující ten studijní plán, který platil v době, kdy se zapsal do prvního semestru studia.
6. Student fakulty má právo účastnit se přednášek v rámci univerzity. **Výuka zajišťovaná FSV se odehrává v prostorách , které jsou k tomu určeny, a pouze ve zvláštních případech je možné učinit výjimku.**
7. Student má právo se v rámci zapsaného studijního programu a po splnění případných podmínek stanovených studijním plánem zúčastnit přednášek, cvičení, seminářů, praxí, exkurzí, konzultací, kompaktních kursů, získávat zápočty a jiné atestace a skládat zkoušky. Mimo rámec zapsaného studijního programu se student může těchto forem výuky zúčastnit jen po dohodě s učitelem.
8. Studijní plány jsou na každý semestr upřesněny rozvrhem. Rozvrh musí být připraven nejpozději deset pracovních dní před začátkem semestru.
9. Pro každý předmět, vypsáný v daném semestru, vyhotovuje příslušný vyučující sylabus. Sylabus musí obsahovat kód předmětu, název předmětu, stručnou charakteristiku předmětu, kreditní ohodnocení, jméno, příp. jména vyučujících, rozsah a formu výuky, podmínky pro zapsání předmětu, stručný program, formu kontroly studia a seznam povinné, resp. doporučené, literatury k předmětu. Garant, resp. rada garantů, studijního programu odpovídají za to, že sylaby všech předmětů vypisovaných v rámci studijního programu v daném semestru jsou nejpozději první den zápisu k dispozici studentům v sekretariátech institutů, v knihovně v hlavní budově fakulty a na síti Internet.
10. Student je povinen se zapsat do každého semestru svého studia. Zápis se skládá z kontroly splněných studijních povinností za daný semestr (v případě přerušení studia viz čl. 5 odst. 4 a 5) a z výběru předmětů, které student v souladu se studijním plánem musí či chce absolvovat v průběhu následujícího semestru. Výběr předmětů se ukončuje registrací zapsaných předmětů fakultou a je možný až po kontrole splněných studijních povinností.
11. Termín zápisu do semestru je stanoven harmonogramem akademického roku; kontrola studijních povinností probíhá zpravidla v týdnu před zahájením výuky v semestru a výběr předmětů pro další

- úsek studia prvních deset pracovních dnů výuky. Bližší podrobnosti týkající se způsobu a časového průběhu zápisu stanoví děkan a vyvěšují se na úřední desce.
12. Ze závažných důvodů, např. řádně doložená pracovní neschopnost nebo garantem, resp. pověřeným členem rady garantů, studijního programu potvrzený studijní pobyt mimo Prahu v daném termínu, může student nejpozději do dne zahájení kontroly splnění studijních povinností písemně požádat děkana o stanovení náhradního termínu kontroly. Nevylučuje-li to povaha důvodu, stanoví se náhradní termín v souladu s odstavcem 13.
 13. Fakulta uveřejní na úřední desce výzvu těm studentům, kteří se v daném termínu nedostavili ke kontrole splněných studijních povinností, aby se dostavili k náhradnímu termínu této kontroly; tato výzva musí být uveřejněna nejpozději deset dnů před tímto termínem. Pokud se uchazeč nedostaví ani v náhradním termínu, posuzuje se tato skutečnost tak, že nastal případ uvedený v čl. 9 odst. 1 písm. b); toto ustanovení se nepoužije, nedostavil-li se student ze závažných důvodů.
 14. Pro registraci zapsaných předmětů podle odstavce 10 platí ustanovení odstavce 12 a 13 obdobně.
 15. Podmínkou pro zápis do dalšího semestru je splnění minimálních studijních povinností v uplynulém semestru. Nesplnění těchto povinností se považuje za případ podle čl. 9 odst. 1 písm. b). Za minimální studijní povinnosti se pokládá získání 30 kreditních bodů. Do tohoto počtu se započítávají pouze studijní povinnosti, které byly v zapsaných předmětech splněny během daného semestru; předměty uznané podle odstavce 17 započítávat nelze.
 16. Ustanovení odstavce 15, první věty se nepoužije, jestliže jde o studenta, který
 - a. studuje v bakalářském studijním programu a ukončil 5. semestr studia; v takovém případě se může zapsat do 6. semestru studia i tehdy, zbývá-li ke splnění celkových studijních povinností (čl. 17 odst. 3) 15 a méně kreditních bodů,
 - b. studuje v magisterském studijním programu a ukončil 3. semestr studia; v takovém případě se může zapsat do 4. semestru studia i tehdy, zbývá-li ke splnění studijních povinností 6 a méně kreditních bodů,
 - c. splnil celkové studijní povinnosti a jeho skutečná doba studia nepřesáhla standardní dobu studia daného studijního programu; v takovém případě má na zápis do dalšího semestru nárok, i když v uplynulém semestru nesplnil žádnou studijní povinnost,
 - d. splnil celkové studijní povinnosti a jeho skutečná doba studia přesáhla standardní dobu studia daného studijního programu; v takovém případě se může zapsat do dalšího semestru, jestliže v uplynulém semestru získal alespoň 10 kreditních bodů,
 - e. se během uplynulého semestru opětovně zapsal ke studiu podle čl. 5 odst. 4 a 5; v takovém případě se může zapsat do dalšího semestru, jestliže splnil studijní povinnosti, které mu stanovil děkan. Děkan může na základě písemné žádosti povolit zápis do dalšího semestru studentu podle písmena d) i při nesplnění uvedené podmínky. Při posuzování splnění podmínky písmena d) platí odstavec 15 čtvrtá řada obdobně.
 17. Děkan může na základě písemné žádosti studentu uznat studijní povinnost splněnou v minulosti na fakultě nebo na jiné fakultě univerzity anebo jiné vysoké škole. Podmínkou je, že od splnění této povinnosti neuplynulo více než deset let. Takto uznaná splněná studijní povinnost se započítává pouze do celkových studijních povinností.

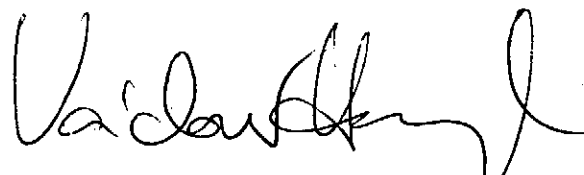
Čl. 13

Závěrečná ustanovení


1. Tento řád byl schválen akademickým senátem fakulty dne 1.9.1999 a nabývá platnosti dnem schválení akademickým senátem univerzity) 1.
2. Tento řád nabývá účinnosti prvním dnem akademického roku 1999/2000.
3. **Tato změna řádu byla schválena akademickým senátem fakulty dne 18.3 2003 a nabývá platnosti dnem schválení akademickým senátem univerzity) 2.**
4. **Tato změna nabývá účinnosti dnem schválení akademickým senátem univerzity .**

1) - § 9 odst. 1 písm. b.) zákona o vysokých školách. Akademický senát univerzity schválil tento řád dne 11.6.1999

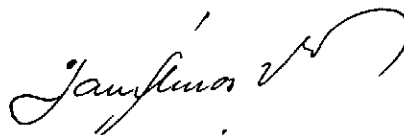
2) - § 9 odst.1 písm. b) zákona o vysokých školách. Akademický senát univerzity schválil tento řád dne 31.10.2003



Univerzita Karlova v Praze
AKADEMICKÝ SENÁT
Ovocný trh 5
116 36 Praha 1
tel.: 224 215 632, 224 491 311



Ing. Ivo Koubek
předseda akademického senátu



Doc. RNDr. Jan Ámos Víšek, CSc.
děkan