

DODATEK č. 1

k Opatření ředitele č. 4/2018

**PRAVIDLA PRO VÝKON PRÁCE Z DOMOVA
PRO ZAMĚSTNANCE ŘEDITELSTVÍ KOLEJÍ A MENZ**

1. Tímto Dodatkem č. 1 k Opatření ředitele č. 4/2018 se doplňuje **článek 5. Práce z domova občasná o nový odstavec 5.4** v tomto znění:

„5.4 V případě vzniku jakékoli mimořádné situace může ředitel KaM povolit výkon občasné práce z domova i zaměstnancům jednotlivých kolejí a menz, u nichž to umožňuje sjednaný druh práce. Písemnou hromadnou žádost, spolu se jmenným seznamem dotčených zaměstnanců a s navrhovanou dobou trvání občasné práce z domova, podává ke schválení řediteli KaM vedoucí ÚUS, resp. ÚSS. Schválená žádost se v tomto případě považuje za uzavřenou hromadnou dohodu o občasné práci z domova a zakládá se do evidence personální agendy OSÚ. Zaměstnanci ředitelství KaM mohou za trvání mimořádné situace čerpat práci z domova v rozsahu až 5 dnů v týdnu s tím, že hromadnou žádost podává vedoucí příslušného odborného útvaru ředitelství KaM.

2. Ostatní ustanovení Opatření ředitele č. 4/2018 zůstávají nedotčena.
3. Tento dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem vydání.

Mgr. Ing. Jiří M a c o u n, v.r.
ředitel

Zpracovala: JUDr. Svobodová, právní agenda OSÚ

Rozdělovník: vedoucí odborných útvarů ředitelství, kteří dále postoupí svým podřízeným vedoucím organizačních jednotek kolejí a menz dle potřeby